(vardas ir pavardė didžiosiomis raidėmis)

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos
Dokumentų departamento
Archyvo skyriui

DOKUMENTŲ UŽSAKYMO LAPAS

(data)
Vilnius

Prašau _____ išduoti šiuos dokumentus:
(nurodoma sutarta data)

Eil. Nr.	Fondo Nr.	Apyrašo Nr.	Apsk. vnt. Nr.	Pastabos

(parašas) *(vardas ir pavardė)*

Informacija apie dokumentų užsakymą ir grąžinimą:

Eil. Nr. pagal užsakymą	Gauta (skaitytojo parašas, data)	Grąžinta (archyvo darbuotojo parašas, data)	Grąžinta į saugyklą (archyvo darbuotojo parašas, data)