

LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJOS
(Asignavimų valdytojo kodas 02 900 0002)

2021–2023 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS
MISIJA

Sudaryti sąlygas Tautos atstovybei – Lietuvos Respublikos Seimui – vykdyti teisėkūros, parlamentinės kontrolės ir kitus Lietuvos Respublikos Konstitucijoje nustatytus įgaliojimus.

II SKYRIUS
VEIKLOS PRIORITETAI

1. Užtikrinti sklandų Seimo darbą ir nepertraukiamą teisėkūros procesą

2. Stiprinti išorinę ir vidinę komunikaciją

3. Gerinti Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos veiklos efektyvumą ir kokybę

III SKYRIUS
STRATEGINIS TIKSLAS IR PROGRAMA

1 grafikas. 2021–2023 metų strateginis tikslas ir jam įgyvendinti numatoma programa

Strateginis tikslas – užtikrinti tinkamas sąlygas Seimui įgyvendinti Konstitucijoje nustatytas funkcijas, Seimo nariams – atstovauti Tautos ir Lietuvos valstybės interesams

1.2 programa. Lietuvos Respublikos Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklos užtikrinimas

Bendra 2021 metų asignavimų suma – 35 212 tūkst. eurų, iš jų:

- 34 653 tūkst. eurų išlaidoms, iš jų:
- 27 511 tūkst. eurų darbo užmokesčiui;
- 559 tūkst. eurų turtui įsigyti.

1.2 programai „Lietuvos Respublikos Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklos užtikrinimas“ – 35 212 tūkst. eurų, iš jų pagal finansavimo šaltinius:

- 35 112 tūkst. eurų – valstybės biudžeto lėšos;
- 100 tūkst. eurų – biudžetinių įstaigų pajamų įmokos.

1 lentelė. 2021–2023 metų asignavimų pasiskirstymas pagal programas (tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Numatomi 2021 metų asignavimai				Numatomi 2022 metų asignavimai				Numatomi 2023 metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui	
1.	1.2 programa. Lietuvos Respublikos Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklos užtikrinimas	35 212	34 653	27 511	559	37 096	35 046	27 773	2 050	36 331	35 478	28 045	853
	Iš viso	35 212	34 653	27 511	559	37 096	35 046	27 773	2 050	36 331	35 478	28 045	853

2021–2023 metų asignavimai numatyti įvertinant šiuos asignavimų poreikius:

1. Lietuvos Respublikos Seimo statuto 15³ straipsnio 1, 2, 3 ir 7 dalių, kuriose patvirtinti dydžiai, susiję su šalies vidutiniu mėnesiniu darbo užmokesčiu, nuostatoms įgyvendinti.
2. Lietuvos laisvės gynimo, atkurtos Lietuvos Nepriklausomybės tarptautinio pripažinimo bei diplomatinių santykių atnaujinimo (užmezgimo), Lietuvos įstojimo į tarptautines organizacijas, Lietuvos didžiųjų netekčių minėjimo renginiams organizuoti.
3. Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nuostatoms įgyvendinti.
4. Teisės aktų registro ir kitų Seimo kanceliarijos valdomų valstybės informacinių sistemų fizinės infrastruktūros įrangai atnaujinti ir palaikyti.
5. Seimo narių ir valstybės tarnautojų didėjantiems priedams už tarnybos Lietuvos valstybei stažą mokėti.

EFEKTO VERTINIMO KRITERIJAI

Seimo kanceliarija – Seimo veiklą užtikrinanti biudžetinė įstaiga, todėl siekiant gerinti įstaigos darbo kokybę tikslinga žinoti, kaip Seimo nariai vertina įstaigos darbą. Pirmasis efekto kriterijus „Teigiamas Seimo kanceliarijos darbo įvertinimas pagal Seimo narių nuomonę“ apskaičiuojamas pagal Seimo narių apklausos rezultatus. Apklausos atliekamos kas dveji metai, siektinas rezultatas – 84 proc. teigiamų įvertinimų.

Seimo kanceliarija bendradarbiauja su kitomis valstybės institucijomis ir įstaigomis, privačiais juridiniais asmenimis (paslaugų teikėjais, prekių tiekėjais), kitomis organizacijomis, visuomenės informavimo priemonių atstovais, nuolat palaiko ryšius su visuomene, todėl siekiant didesnio pasitikėjimo įstaiga ir gerinti darbo kokybę būtina žinoti, kaip šios tikslinės grupės vertina įstaigos darbą. Antrasis efekto kriterijus „Teigiamas Seimo kanceliarijos darbo įvertinimas pagal viešojo ir privataus sektorių, visuomenės atstovų nuomonę“ apskaičiuojamas pagal visuomenės, viešojo ir privataus sektorių atstovų, su kuriais bendradarbiauja Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, apklausos rezultatus.

Atliekant apklausas, orientuojamasi į tikslinę grupę, išmanančią Seimo kanceliarijos atliekamas funkcijas, tai yra į tą visuomenės dalį, kuri bendradarbiauja su Seimo kanceliarija, kreipiasi į įstaigą tam tikrais klausimais, teikia Seimo kanceliarijai paslaugas, tiekia prekes, atlieka darbus. Siektinas rezultatas – 86 proc. teigiamų įvertinimų.

STRATEGINĮ TIKSLĄ ĮGYVENDINANTI PROGRAMA

1.2 programa. Lietuvos Respublikos Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklos užtikrinimas

Tai pagrindinė ir tęstinė Seimo kanceliarijos programa, jos **tikslas** – sudaryti tinkamas sąlygas Seimui įgyvendinti Konstitucijoje nustatytas funkcijas, tai yra užtikrinti Seimo nariams Konstitucijoje, Seimo statute, įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytas veiklos garantijas, sudaryti sąlygas rengti ir svarstyti teisės aktų projektus, priimti teisės aktus, įgyvendinti vykdomosios valdžios ir kitų valstybės institucijų (išskyrus teismus) parlamentinę kontrolę, taip pat užtikrinti tinkamas sąlygas teisėkūros procesui, stiprinti institucijos išorinę ir vidinę komunikaciją, pristatyti Lietuvos valstybingumo ir parlamentarizmo istoriją, plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą, sudaryti tinkamas darbo sąlygas Seimo nariams ir Seimo padaliniams, Seimo delegacijoms, Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis; sudaryti sąlygas Seimui atstovauti Lietuvos Respublikos interesams Europos Sąjungoje, narystės Europos Sąjungoje teisių įgyvendinimo ir pareigų vykdymo parlamentinei kontrolei.

Numatomas programos **įgyvendinimo rezultatas** – efektyvesnė Seimo ir Seimo kanceliarijos veikla, geresnė darbo kokybė ir didėjantis visuomenės pasitikėjimas parlamento institucija.

Išsamesnė informacija apie šios programos tikslą, uždavinių ir priemonių įgyvendinimą, numatomus asignavimus ir įgyvendinimo stebėsenai naudojamus rodiklius pateikiama šio strateginio veiklos plano 2 ir 3 lentelėse.

Programos vertinimas atliktas taikant kiekybinius ir kokybinius vertinimo metodus. Nulinio pagrindo biudžeto sudarymo metodas nebuvo taikytas.

Programos vykdytoja – Seimo kanceliarija (visi padaliniai).

Programos vykdytojai, atsakingi už konkrečių uždavinių įgyvendinimą:

1.1 uždavinys – Teisės departamento direktorius; Dokumentų departamento direktorius; Seimo kanceliarijos komitetų biurų vedėjų kolegijos pirmininkas; komitetų biurų vedėjai pagal kompetenciją; Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, aptarnaujantys Seimo komisijas; Seimo posėdžių sekretoriato vedėjas.

1.2 uždavinys – Informacijos ir komunikacijos departamento direktorius.

1.3 uždavinys – Personalo skyriaus vedėjas; Finansų skyriaus vedėjas.

1.4 uždavinys – Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas; Protokolo skyriaus vedėjas; Vertimų skyriaus vedėjas; Veiklos administravimo departamento Paslaugų ir materialinio aprūpinimo skyriaus vedėjas.

1.5 uždavinys – Veiklos administravimo departamento direktorius; Finansų skyriaus vedėjas.

1.6 uždavinys – Parlamentarizmo istorinės atminties skyriaus vedėjas.

2021 metais numatomas pareigybių skaičius šiai programai įgyvendinti – 1 055.

Programos koordinatorius – Seimo kancleris.

2 lentelė. 2021–2023 metų 1.2 programos tikslai, uždaviniai, priemonės ir asignavimai (tūkst. eurų)

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	2021 metų asignavimai				Numatomi 2022 metų asignavimai*				Numatomi 2023 metų asignavimai*				Tarpinstitucinio veiklos plano kodas	Vyriausybės programos įgyvendinimo plano elementas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų				
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			
01	Tikslas: Sudaryti sąlygas Seimui įgyvendinti Konstitucijoje nustatytas Seimo funkcijas	35 212	34 633	27 511	559	37 096	35 046	27 773	2 050	36 331	35 478	28 045	853		
01.01	Uždavinys: Užtikrinti tinkamas sąlygas teisėkūros procesui ir parlamentinei kontrolei vykdyti	503	203		300	766	203		563	353	203		150		
01.01.01	Priemonė: Valdyti ir tvarkyti Teisės aktų registrą, užtikrinti nepertraukiamą jo veikimą ir gerinti jo funkcionalumą	396	96		300	659	96		563	246	96		150		
01.01.03	Priemonė: Aptarnauti teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesus	107	107			107	107			107	107				
01.02	Uždavinys: Gerinti visuomenės supratimą ir informacijos apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą sklaidą bei pasiekiamumą, didinant pasitikėjimą parlamento institucija	46	46			46	46			46	46				
01.02.01	Priemonė: Didinti visuomenės informuotumą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklą Seimo turimais informacijos kanalais ir užtikrinti kokybišką (sklandų) bendradarbiavimą su viešosios informacijos rengėjais	46	46			46	46			46	46				
01.03	Uždavinys: Efektyviai valdyti žmogiškuosius išteklius ir vykdyti Seimo kanceliarijos kompetencijai priskirtas funkcijas, susijusias su Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarų statusu	29 309	29 309	27 511		29 571	29 571	27 773		29 843	29 843	28 045			
01.03.01	Priemonė: Pritraukti ir išlaikyti kompetentingus valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis	28 046	28 046	27 511		28 308	28 308	27 773		28 580	28 580	28 045			
01.03.02	Priemonė: Organizuoti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kvalifikacijos tobulinimą	50	50			50	50			50	50				
01.03.05	Priemonė: Mokėti valstybines rentas Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarams, asmenims, kuriems suteikiamas signataro statusas, jų našliams (našlėms) ir našlaičiams	1 213	1 213			1 213	1 213			1 213	1 213				
01.04	Uždavinys: Užtikrinti tarptautinį bendradarbiavimą	429	429			449	449			429	429				

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	2021 metų asignavimai				Numatomi 2022 metų asignavimai*				Numatomi 2023 metų asignavimai*				Tarptautinio veiklos plano kodas	Vyriausybės programos įgyvendinimo plano elementas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų				
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			
	Iš viso programai finansuoti (1 + 2)	35 212	34 653	27 511	559	37 096	35 046	27 773	2 050	36 331	35 478	28 045	853		

* 2022–2023 metais numatomi asignavimai bus tikslinami rengiant Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos 2022–2024 metų strateginį veiklos planą.

3 lentelė. 1.2 programos rezultato ir produkto vertinimo kriterijai ir jų reikšmės

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas
		2020 metų	2021 metų	2022 metų	2023 metų	
	Tikslas: Sudaryti sąlygas Seimui įgyvendinti Konstitucijoje nustatytas Seimo funkcijas					
R-01-02-01-01	Tinkamų sąlygų Seimui įgyvendinti Konstitucijoje nustatytas Seimo funkcijas sudarymas (proc.)	94	95	95	96	
	Tikslo 1 uždavinys: Užtikrinti tinkamas sąlygas teisėkūros procesui ir parlamentinei kontrolei vykdyti					
P-01-02-01-01-01	Teisės aktų registro prieinamumo užtikrinimas (proc.)	99	99	99	99	
P-01-02-01-01-02	Užregistruotų teisės aktų projektų ir teisės aktų projektų vertinimų, atliekamų Teisės departamente Seimo statute nustatytais terminais, santykis (proc.)	94	99	99	99	
P-01-02-01-01-03	Komitetų biurų laiku parengtų klausimų komitetų svarstymui dalis, palyginti su visais į komitetų posėdžių darbotvarkes įtrauktais klausimais (proc.)	98	99	100	100	
P-01-02-01-01-05	Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, aptarnaujančių Seimo komisijas, laiku parengtų klausimų komisijų svarstymui dalis, palyginti su visais į komisijų posėdžių darbotvarkes įtrauktais klausimais (proc.)	98	99	100	100	
	Tikslo 2 uždavinys: Gerinti visuomenės supratimą ir informacijos apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą sklaidą bei pasiekiamumą, didinant pasitikėjimą parlamento institucija					
P-01-02-01-02-01	Seimo interneto svetainės lankytojų skaičiaus augimas (pokytis, proc.)		5	5	5	
P-01-02-01-02-02	Apklauso (skaitinė vertinimo reikšmė – nuo 1 iki 5, kai 1 – labai blogai, o 5 – labai gerai): Seimo lankytojų apklauso ir vertinimai; Seimo narių apklausa apie Seimo kanceliarijos darbą ir vertinimai; Visuomenės informavimo priemonių atstovų apklauso ir vertinimai; Renginių Seime dalyvių apklauso ir vertinimai; Teisėkūros tyrimų ir apžvalgų užsakovų apklauso ir vertinimai; Einamosios informacijos ir apžvalgų užsakovų apklauso ir vertinimai; Skaityklos vartotojų apklauso ir vertinimai; Darbuotojų išitraukimo ir vidinės komunikacijos vertinimas		3	3	4	
P-01-02-01-02-03	Socialinių tinklų sekėjų skaičiaus augimas, aktyvumas (pokytis, proc.)		5	5	5	
	Tikslo 3 uždavinys: Efektyviai valdyti žmogiškuosius išteklius ir vykdyti Seimo kanceliarijos kompetencijai priskirtas funkcijas, susijusias su Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarų statusu					
P-01-02-01-03-01	Kvalifikaciją kėlę Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kvalifikacijos tobulinimo renginių metu įgytas žinias ir (ar) įgūdžius įvertinę kaip naujus ir (ar) pritaikomus darbe (proc.)	80	85	85	90	
P-01-02-01-03-02	Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, vidutinė kaita (pokytis per metus, proc.)	6,5	6,5	6,5	6,5	

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas
		2020 metų	2021 metų	2022 metų	2023 metų	
	Tikslo 4 uždavinys: Užtikrinti tarptautinį bendradarbiavimą					
P-01-02-01-04-01	Tinkamai parengta informacijos rinkinių, skirtų Seimo ir Seimo kanceliarijos vadovų, Seimo narių vizitams ir susitikimams (pagal įvykusių vizitų ir susitikimų skaičių – proc.)	100	100	100	100	
P-01-02-01-04-02	Pagal nustatytą tvarką parengta komandiruočių ir kelionių ataskaitų, susitikimų, kuriuose dalyvavo Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, atmintinių (pagal įvykusių komandiruočių, kelionių, susitikimų skaičių – proc.)	99	99	99	99	
	Tikslo 5 uždavinys: Gerinti darbo sąlygas Seimo nariams ir Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, užtikrinti tinkamą aplinką jų funkcijoms atlikti					
P-01-02-01-05-02 P-01-02-01-05-04	Tinkamos infrastruktūros užtikrinimas (proc.)		98	99	100	
P-01-02-01-05-03 P-01-02-01-05-04	Informacinių išteklių prieinamumo užtikrinimas (proc.)		96	96	96	
P-01-02-01-05-05 P-01-02-01-05-01	Su funkcijų atlikimu susijusių poreikių įvykdymas (proc.)		99	99	99	
	Tikslo 6 uždavinys: Puoselėti Lietuvos valstybingumo, parlamentarizmo tradicijas ir demokratijos vertybes					
P-01-02-01-06-01	Tinkamai surengtų valstybingumo ir parlamentarizmo sukakčių renginių (minėjimų, apskritojo stalo diskusijų, konferencijų, parodų ir kitų renginių) skaičius		10	10	10	

V SKYRIUS ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI IR VALDYMO IŠLAIDOS

5 lentelė. Informacija apie žmogiškuosius išteklius, asignavimus jiems išlaikyti ir valdymo išlaidas (tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Institucijos ar įstaigos pavadinimas	2020 metai				2021 metai				2022 metai				2023 metai			
		Pareigybių skaičius		Išlaidos darbo užmokesčiui	Valdymo išlaidos	Pareigybių skaičius		Išlaidos darbo užmokesčiui	Valdymo išlaidos	Pareigybių skaičius		Išlaidos darbo užmokesčiui	Valdymo išlaidos	Pareigybių skaičius		Išlaidos darbo užmokesčiui	Valdymo išlaidos
		iš viso	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų valstybės tarnautojai		
1.	Seimo kanceliarija	1 060	726	25 338	34 745	1055	732	27 511	33 999	1058	735	27 773	35 883	1058	735	28 045	35 118

Pastabos:

1. Didžiausias leistinas Seimo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų ir Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičius tvirtinamas Seimo valdybos sprendimu.

2. 2021 m. sausio 1 d. duomenimis, įsteigtų pareigybių skaičius: 443 Seimo kanceliarijos karjeros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybės bei 471 Seimo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojo pareigybė. Į bendrą pareigybių skaičių įtrauktas ir Seimo narių skaičius – 141.

3. Seimo kanceliarijos valdymo išlaidoms priskiriami visi įstaigai skiriami asignavimai, išskyrus pagal Lietuvos Respublikos Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarų ir Lietuvos Laisvės Kovos Sąjūdžio Tarybos 1949 m. vasario 16 d. deklaraciją pasirašiusių asmenų statuso įstatymo nuostatas mokamas valstybines signataro rentas Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarams, asmenims, kuriems suteikiamas signataro statusas, jų našliams (našlėms) ir našlaičiams.

4. 2021 metų papildomi asignavimai darbo užmokesčiui skirti Valstybės tarnybos įstatymo 29 straipsnio 4 dalies 6 punkto nuostatomis įgyvendinti, bazinio dydžio augimui nuo 176 iki 177 eurų kompensuoti ir Seimo narių ir valstybės tarnautojų didėjantiems priedams už tarnybos Lietuvos valstybei stažą mokėti.

5. Valdymo išlaidos 2021 metais, palyginti su 2020 metais, mažėja dėl sumažėjusių išlaidų baigtinėms veikloms vykdyti (kompensacijų už nepanaudotas atostogas ir išmokų pasibaigus Seimo kadencijai mokėjimas, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo 30-mečio, Steigiamojo Seimo 100-mečio minėjimo ir Lietuvos pirmininkavimo Baltijos jūros parlamentinėje konferencijoje renginių organizavimas ir kt.).

6. Valdymo išlaidos 2022 metais, palyginti su 2021 metais, didėja dėl augančių išlaidų ilgalaikiam turtui įsigyti (tęstiniam investicijų projektui baigti, Teisės aktų registro fizinei infrastruktūrai atnaujinti ir aukšto patikimumo duomenų saugykloms įsigyti).

VI SKYRIUS VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTYS

6 lentelė. Veiklos efektyvumo didinimo kryptys

Bendrosios veiklos sritis	Planuojami atlikti darbai	Laukiamas rezultatas	Įgyvendinimo terminai
1. Turto valdymas	Perduoti kitoms valstybės, savivaldybių institucijoms ar įstaigoms arba perduoti viešame aukcione ar kitaip likviduoti nusidėvėjusį, mažai panaudojamą ir daug eksploatacinių išlaidų reikalaujantį turtą Seimo III rūmų vėsinimo sistemos remontas	Sumažėjusios turto išlaikymo (eksploatacijos) išlaidos Higienos normų darbo vietose užtikrinimas	Nuolat 2021 m. I ketv.
2. Informacinių technologijų valdymas	Vaizdo ir garso transliacijos sistemos modernizavimas Seimo veiklos viešinimui užtikrinti Teisės aktų registro ir kitų Seimo kanceliarijos valdomų valstybės informacinių sistemų fizinės infrastruktūros įrangos virtualizavimas Nuotoliniu būdu elektroninių ryšių priemonėmis organizuojamų Seimo posėdžių techninių galimybių diegimas ir tobulinimas	Vaizdo transliacijos kokybės pagerėjimas, atitiktis transliavimo standartams, sumažėjusios išlaidos transliacijos įrangos remontui, priežiūrai Elektroninės informacijos patikimumo ir pasiekiamumo pagerėjimas, sumažėjusios išlaidos ir laiko ištekčiai elektroninės informacijos rezervinio kopijavimo proceso priežiūrai Ekstremaliųjų situacijų atveju užtikrinama galimybė nepertraukiamai vykdyti Seimo veiklą	2022 m. IV ketv. 2022 m. IV ketv. 2021 m. IV ketv.

VII SKYRIUS VALSTYBĖS VALDOMŲ ĮMONIŲ PLANUOJAMI PASIEKTI PAGRINDINIAI VEIKLOS RODIKLIAI

Seimo kanceliarijai ši strateginio veiklos plano dalis neaktuali.

VIII SKYRIUS VIEŠŪJŲ ĮSTAIGŲ, KURIŲ SAVININKĖ YRA VALSTYBĖ ARBA KAI VALSTYBĖ TURI 50 PROCENTŲ IR DAUGIAU BALSŲ VISUOTINIAME DALININKŲ SUSIRINKIME, PLANUOJAMI PASIEKTI PAGRINDINIAI VEIKLOS RODIKLIAI

Seimo kanceliarijai ši strateginio veiklos plano dalis neaktuali.