

DUOMENŲ TEIKIMO SĄLYGOS

1. Duomenų teikimo formatas – ZIP pakuotė, susidedanti iš vieno arba daugiau teisės aktų. Kiekvienas teisės aktas pateikiamas ZIP rinkmena, susidedančia iš teisės akto turinio, priedų ir papildomų rinkmenų. Detalus duomenų teikimo formatas pateiktas Duomenų teikimo iš Teisės aktų registro taisyklėse, kurios skelbiamos Teisės aktų registro (toliau – TAR) interneto svetainėje.

2. Duomenų teikimo periodiškumas (*pasirinkti vieną*):

- 2.1. vienkartinis (*nurodyti laikotarpį, už kurį pateikti duomenis nuo _____ iki _____*);
2.2. periodinis naujų teisės aktų teikimas.

Pastaba. Jeigu pasirinktas ilgesnis kaip 1 metų vienkartinis duomenų teikimo laikotarpis arba Gavėjui netinka duomenų teikimo būdas, dėl duomenų pateikimo sudaromas papildomas susitarimas.

3. Pageidaujamas teisės akto turinio formatas (*pasirinkti vieną*):

- 3.1. DOCX (DOC);
3.2. ODT;
3.4. PDF.

Pastaba. Jeigu TAR nėra Gavėjo pageidaujamo teisės akto formato, bus persiųstas DOCX (DOC) formato teisės aktas. Teisės akto priedai bus pateikti tokio formato, kokio jie buvo pateikti TAR.

4. Duomenų teikimo iš TAR apimtis:

- 4.1. visi TAR užregistruoti objektai;
4.2. pagal grupes:
4.2.1. valstybės institucijų ir įstaigų teisės aktai;
4.2.2. savivaldybių teisės aktai;
4.2.3. tarptautiniai dokumentai;
4.2.4. teismų dokumentai;
4.3. pagal teisės aktą priėmusią įstaigą (*žr. TAR interneto svetainėje pateikiamą sąrašą*):
.....
4.4. pagal teisės akto rūšį (*žr. TAR interneto svetainėje pateikiamą sąrašą*):
.....

4.5. pagal Europos žodyną „Eurovoc“ (žr. *TAR interneto svetainėje pateikiamą sąrašą*):

.....

4.6. Maksimalus paketo dydis:

4.6.1. 50 MB;

4.6.2. 100 MB;

4.6.3. 200 MB.

Pastaba. Vieno duomenų paketo dydis niekada neviršys vieno mėnesio teisės aktų kiekio arba pasirinkto paketo dydžio, išskyrus atvejus, kai vienos dienos TAR užregistruotų TAR objektų paketas bus didesnis, negu Jūsų pasirinktas maksimalus paketo dydis.

5. Teikėjas, sukurdamas duomenų naudotojo paskyrą, suteikia Gavėjui prieigą prie TAR duomenų. Prisijungimo adresas ir naudotojo identifikaciniai duomenys pranešami Gavėjui per 2 dienas po Sutarties pasirašymo Sutartyje nurodyto atsakingo asmens elektroninio pašto adresu.

6. Gavėjo Sutarties vykdymo laikotarpiui paskirtas atsakingas asmuo:

Vardas, pavardė _____.

Tel. _____.

El. paštas _____.

7. Teikėjo Sutarties vykdymo laikotarpiui paskirtas atsakingas asmuo:

Vardas, pavardė _____.

Tel. _____.

El. paštas _____.

8. Gavėjas užtikrina, kad Gavėjui suteiktas prisijungimo vardas bei slaptažodis būtų žinomi tik Gavėjo atsakingam asmeniui ir negali būti atskleisti tretiesiems asmenims. Gavėjas užtikrina, kad gauta informacija bus naudojama tik Sutartyje nurodytais tikslais. Gavėjas taip pat įsipareigoja visais atvejais pranešti Teikėjui apie neteisėtą prisijungimo informacijos atskleidimą arba įtarimą, kad ji tapo žinoma tretiesiems asmenims.

9. Duomenų gavimo proceso iniciatoriumi visuomet yra Gavėjas. Gavėjas vienu metu gali vykdyti tik vieną duomenų gavimo procesą.

10. Kiekvienam duomenų Gavėjui individualiai suformuotas duomenų paketas pateikiamas kasdien nuo 5 val.

11. Gavėjui pagal Sutartyje nurodytas sąlygas vienu metu bus paruoštas tik vienas duomenų paketas. Kitas paketas nebus formuojamas, kol duomenų Gavėjas nepatvirtins, kad gavo anksčiau suformuotąjį. Nepavykus atsisiųsti duomenų paketo, Gavėjas tai gali daryti pakartotinai.

12. Kiekviename duomenų pakete bus nurodytas laikotarpis (dienos tikslumu), už kurį pateikiami teisės aktai.
