

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Seimo kanclerio
2023 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. 400-IVK-28

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJOS
2023–2025 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**
(Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, 02.900.0002)

Vilnius
2023

LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJOS 2023–2025 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS MISIJA

Sudaryti sąlygas Tautos atstovybei – Lietuvos Respublikos Seimui – vykdyti teisėkūros, parlamentinės kontrolės ir kitus Lietuvos Respublikos Konstitucijoje nustatytus įgaliojimus.

II SKYRIUS VALSTYBĖS VEIKLOS SRITIS IR STRATEGINIAI IR (ARBA) VEIKLOS TIKSLAI

Valstybės veiklos sritis – valstybės valdymas, regioninė politika ir viešasis administravimas.

1 lentelė. Tikslai ir jų poveikio rodikliai

Nacionalinės pažangos programos (NPP) strateginis tikslas arba veiklos tikslas ir jo poveikio rodiklis	Pradinė NPP nustatyta strateginio tikslo arba veiklos tikslo poveikio rodiklio reikšmė	Veiklos tikslo rodiklio reikšmės			Artimiausio paskesnio laikotarpio faktinė NPP strateginio tikslo poveikio rodiklio reikšmė	NPP strateginio tikslo poveikio rodiklio reikšmės	
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		2025 metai	2030 metai
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Veiklos tikslas:</i> Padėti Lietuvos Respublikos Seimui priimti kokybiškus teisės aktus ir užtikrinti jam palankias sąlygas įgyvendinti Konstitucijoje nustatytas funkcijas							
<i>Rodiklis:</i> Lietuvos Respublikos Seimo priimtų įstatymų pakeitimų, kuriais keičiamos per pastaruosius trejus metus keistos įstatymų nuostatos, dalies mažėjimas (procentai)		5	5	5			
<i>Rodiklis:</i> Gerai Seimo kanceliarijos darbą įvertinusių Seimo narių, dalyvavusių apklausoje, dalis (procentai)		60	65	70			
<i>Veiklos tikslas:</i> Formuoti vertybėmis grindžiamą Seimo kanceliarijos organizacinę kultūrą							

Nacionalinės pažangos programos (NPP) strateginis tikslas arba veiklos tikslas ir jo poveikio rodiklis	Pradinė NPP nustatyta strateginio tikslo arba veiklos tikslo poveikio rodiklio reikšmė	Veiklos tikslo rodiklio reikšmės			Artimiausio paskesnio laikotarpio faktinė NPP strateginio tikslo poveikio rodiklio reikšmė	NPP strateginio tikslo poveikio rodiklio reikšmės	
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		2025 metai	2030 metai
1	2	3	4	5	6	7	8
<p><i>Rodiklis:</i> Gerėjantis Seimo kanceliarijos įvaizdis visuomenės tikslinių grupių segmente (gerai ir labai gerai Seimo kanceliarijos įvaizdį įvertinusių įvaizdžio apklausos dalyvių dalies didėjimas procentais) (vertinimo kriterijaus reikšmė bus stebima kas dvejus metus)</p>		-	3	3			
<p><i>Rodiklis:</i> Seimo kanceliarijos darbuotojų savanoriška kaita (atleidžiant iš pareigų savo noru) (procentai)</p>		5	5	5			

III SKYRIUS VEIKLOS PRIORITETAI

Ekspertų įtraukimo į teisėkūros procesą Seime didinimas, skatinantis viešojo sektoriaus bendradarbiavimą su mokslo sektoriumi, gerosios tarptautinės patirties perėmimą ir efektyvią komunikaciją.

Užtikrinant sklandų ir veiksmingą Seimo teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesų aptarnavimą, vieni iš svarbiausių veiksnių, turinčių įtakos Seimo priimamų sprendimų kokybei, yra Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, (toliau – Seimo kanceliarijos darbuotojai) kvalifikacija ir turimi informaciniai ištekliai. Stiprėjant pilietinės visuomenės gebėjimui aktyviai dalyvauti teisėkūros procese, keliami vis aukštesni reikalavimai viešojo sektoriaus darbuotojų įgūdžiams ir kompetencijoms: gebėjimui analizuoti, prognozuoti, efektyviai komunikuoti, bendradarbiauti ir imtis lyderystės, sprendžiant aktualius viešosios politinės darbotvarkės klausimus. Seimo kanceliarija, atliepdama kylančius iššūkius, ir toliau skirs didelį dėmesį **kokybiškų ekspertinių paslaugų pritraukimui ir teikimui Seimo teisėkūros proceso dalyviams**, skatindama partnerystę su ekspertinę veiklą vykdančiomis institucijomis, mokslo ir švietimo institucijomis, perimdama gerąją tarptautinę patirtį, ieškodama kūrybiškų, inovatyvių, mokslo ir empiriniais įrodymais grindžiamų sprendimų valstybei aktualiais klausimais.

Kryptingai didinant teisinio reguliavimo efektyvumą ir tvarumą, teisėkūros proceso atvirumą ir visuomenės įtraukimą, taip pat pasitikėjimą Seimu kaip institucija, numatoma ir toliau stiprinti ryšius su kitomis viešojo sektoriaus institucijomis (Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija, Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija ir kt.), didinti visuomenei aktualios informacijos prieinamumą, taikyti efektyvios komunikacijos priemones teisėkūros procese, skirti daugiau dėmesio teisinio reguliavimo poveikiui analizuoti, grįžtamajam ryšiui dėl teisinio reguliavimo kokybės gauti, atsižvelgiant į naudotojų poreikius, nuolat gerinti pagrindinių teisėkūros proceso informacinių technologijų (toliau – IT) įrankių – Teisės aktų informacinės sistemos (toliau – TAIS) ir Teisės aktų registro (toliau – TAR) – funkcionalumą.

Šiam prioritetui įgyvendinti Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos 2023–2025 metų strateginiame veiklos plane (toliau – Planas) numatyti šie uždaviniai: „Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas“, „Gerinti institucijos reputaciją, visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą“, „Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei“.

Seimo kanceliarijos veiklos efektyvumo didinimas užtikrinant darbuotojų gerovę.

Gerinant Seimo kanceliarijos kaip patrauklaus darbdavio įvaizdį, toliau bus kuriama ir diegiama darbuotojų motyvavimo, įsitraukimo didinimo ir inovatyvios organizacinės kultūros vystymo sistema. Siekiant išlaikyti kompetentingus, įsitraukusius, vertę organizacijai ir visuomenei

kuriančius darbuotojus, daug dėmesio skiriama psichosocialinės darbo aplinkos (saugi ir patogi fizinė darbo vieta, lanksčios darbo sąlygos, užduočių įvairovė, saviraiškos galimybės, skaidrūs karjeros planavimo ir sprendimų priėmimo procesai ir kt.) gerinimui, darbuotojų emocinės savijautos ir laimingumo darbe stebėsenai, įsitraukimo į įstaigos veiklos tobulinimą ir sprendimų paiešką skatinimui, analizės ir pagrindimo, procesų ir projektų valdymo, strateginio planavimo ir kitų kompetencijų, reikalingų kokybiškam teisėkūros procesui užtikrinti, ugdymui.

Bendradarbiaujant su Lietuvos ir užsienio organizacijomis, bus diegiama pažangi vadybinė, technologinė ir veiklos valdymo praktika, perimama patirtis iš pažangiausių viešojo sektoriaus ir verslo organizacijų.

Didinant struktūrinį, procesų ir asmeninį darbuotojų efektyvumą, toliau bus siekiama optimalaus finansinių, materialinių ir žmogiškųjų išteklių naudojimo ir greitesnio (nebloginant kokybės) sprendimų priėmimo, projektų įgyvendinimo ir funkcijų atlikimo.

Šiam prioritetui įgyvendinti Plane numatytas uždavinys – „Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei“.

Seimo kanceliarijos fizinės, IT ir informacinės aplinkos (infrastruktūros) ir darbo sąlygų gerinimas diegiant tvarius sprendimus ir stiprinant atsparumą grėsmėms.

Siekiant užtikrinti patikimą informacinių išteklių veikimą dirbant mišriuoju (kontaktiniu ir nuotoliniu) būdu, dėmesys bus skiriamas kibernetinio saugumo stiprinimui ir Seimo kanceliarijos valdomų valstybės informacinių sistemų, įskaitant TAR, atnaujinimui. Išanalizavus naudotojų poreikius ir lūkesčius, pažangius IT sprendinius, planuojama modernizuoti TAIS, Įvairialypės informacijos saugojimo informacinę sistemą, Lietuvos Respublikos Seimo veiklos informacinę sistemą, modifikuoti TAR ir kitas Seimo kanceliarijos valdomas valstybės informacines sistemas. Diegiant naujus informacinių sistemų funkcionalumus, teisėkūros procesas taps dar atviresnis, vientisas ir patogus įsitraukti visiems suinteresuotiems teisėkūros proceso dalyviams.

Ukrainoje vykstantis karas suteikė neįkainojamų žinių apie potencialiai pažeidžiamiausias svarbiausių šalies institucijų fizinės ir IT infrastruktūros grandis, galimus išpuolius ir kitas rizikas užtikrinant nenutrūkstamą valstybės funkcijų vykdymą. Siekiant stiprinti Seimo, kaip vienos iš svarbiausių valstybės institucijų, atsparumą grėsmėms, numatoma ir toliau aktyviai dalyvauti kompetentingų šalies institucijų iniciatyvose kibernetinio saugumo ir civilinės saugos srityse.

Seimo rūmai ir jų prieigos yra viena pagrindinių valstybės lygmens reprezentacinių vietų: Seimo rūmuose, Nepriklausomybės aikštėje ir Seimo rūmų Didžiajame kieme nuolat vyksta Seimo kanceliarijos ir socialinių partnerių organizuojami renginiai, minėjimai, susitikimai. Numatoma užbaigti Sausio 13-osios memorialo remontą, tęsti fontano ir teritorijos prie Seimo rūmų tvarkybos ir tvarkomuosius statybos darbus, kuriais bus kuriama patraukli ir valstybės bei visuomenės poreikius atitinkanti miesto erdvė. Taip pat pagal Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos

tarnybos ir kitų institucijų pateiktas rekomendacijas ir toliau bus stiprinamas Seimo rūmų fizinis saugumas, užtikrinant ir Seimo rūmuose dirbančių, ir juose besilankančių asmenų saugumą.

Atsižvelgiant į turimus išteklius, nuosekliai bus gerinamos Seimo narių ir Seimo kanceliarijos darbuotojų darbo sąlygos, Seimo I ir II rūmuose planuojama tęsti inžinerinių sistemų modernizavimo darbus. Įgyvendinant Seimo atvirumo ir prieinamumo visoms visuomenės grupėms principą, bus atliekami numatyti Seimo rūmų pritaikymo judėjimo negalia turintiems asmenims projekte numatyti darbai, taip pat, atsižvelgiant į rekomendacijas ir gerąsias patirtis, negalia turintiems asmenims vis labiau bus pritaikoma Seimo informacinė aplinka.

Siekiant sumažinti energijos ir kitų išteklių vartojimą įgyvendinamas Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos parengtas rekomendacijas dėl energijos taupymo ir dalyvauti projektuose, skirtuose energetiniam efektyvumui viešajame sektoriuje didinti.

Organizuojant ir vykdant viešuosius pirkimus ir toliau daugiau dėmesio bus skiriama inovatyvių, tvarių, didžiausią vertę kuriančių paslaugų ir prekių įsigijimui, žiedinės ekonomikos principų taikymui.

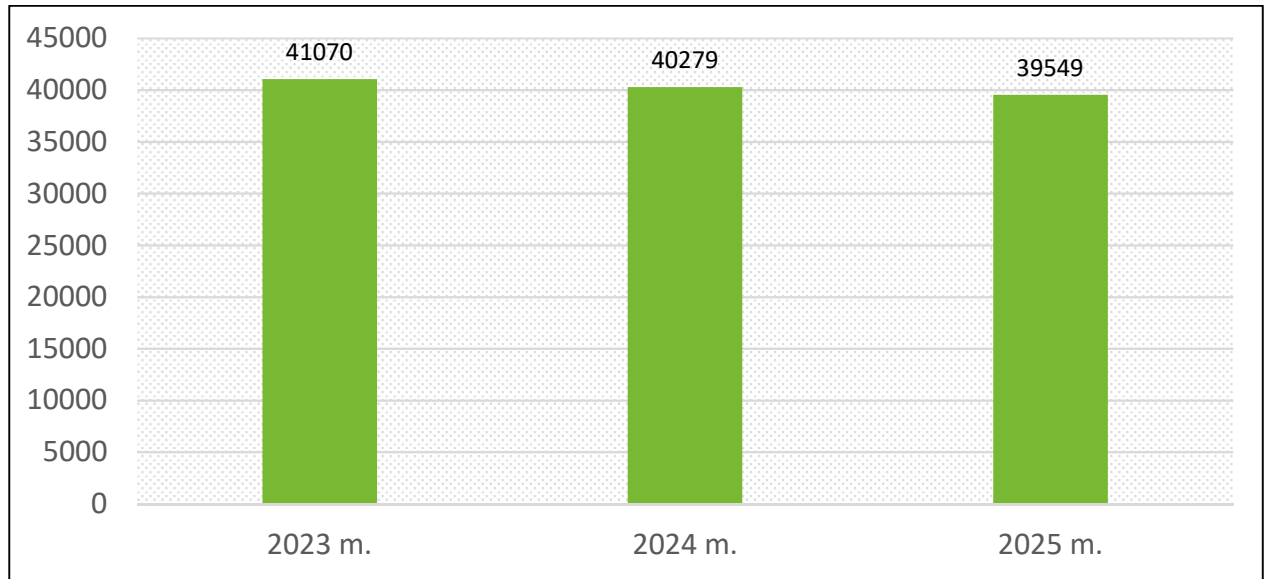
Šiam prioritetui įgyvendinti Plane numatyti šie uždaviniai: „Užtikrinti tvarią fizinę ir IT infrastruktūrą ir aplinką Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir visuomenei“ ir „Gerinti institucijos reputaciją, visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą“.

IV SKYRIUS PROGRAMOS

Seimo kanceliarijos veikla apima daug įvairialypių funkcijų: teisėkūros, parlamentinės kontrolės procesų organizavimą ir aptarnavimą, asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimą, renginių organizavimą, visuomenės informavimą apie Seimo veiklą, tinkamų darbo sąlygų Seimo nariams sudarymą ir jų aprūpinimą ekspertiniais, informaciniais, finansiniais ir kitais ištekliais, pagalbą įgyvendinant parlamentinės diplomatijos priemones, plėtojant ryšius su užsienio valstybių parlamentais, tarptautinėmis parlamentinėmis ir kitomis organizacijomis.

Atkreiptinas dėmesys į tai, kad poveikį Seimo kanceliarijos veiklos planavimo procesui ir suplanuotų veiklų įgyvendinimui dažnai daro tokie išoriniai veiksniai, kaip besikeičiantys politiniai prioritetai ir kitos valstybės valdymo politikos aplinkybės, taip pat Seimo kanceliarijos statusas valstybės strateginio valdymo sistemoje.

Siekdama veiklos tikslų, Seimo kanceliarija vykdo vieną tęstinę programą – Seimo kanceliarijos valdymo programą.

1 grafikas. Seimo kanceliarijos valdymo programos 2023–2025 metų asignavimai (tūkst. eurų)

**1 valstybės veiklos sritis „Valstybės valdymas, regioninė politika ir viešasis administravimas“
1.1 programa „Seimo kanceliarijos valdymo programa“**

Seimo kanceliarijos valdymo programa siekiama sudaryti sąlygas Seimui įgyvendinti Konstitucijoje nustatytas Seimo funkcijas, t. y. užtikrinti Seimo nariams Konstitucijoje, Lietuvos Respublikos Seimo statute, įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytas veiklos garantijas, sudaryti sąlygas rengti, svarstyti ir priimti teisės aktus, įgyvendinti vykdomosios valdžios ir kitų valstybės institucijų (išskyrus teismus) parlamentinę kontrolę, stiprinti institucijos informacinius ir komunikacinius ryšius, plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą, sudaryti tinkamas darbo sąlygas Seimo Pirmininkui, Seimo Pirmininko pavaduotojams, Seimo komitetų ir komisijų pirmininkams, frakcijų seniūnams, kitiems Seimo nariams ir Seimo padaliniais, Seimo delegacijoms, Seimo kanceliarijos darbuotojams, Seimo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojams. Tęstinei veiklai vykdyti plane numatyti uždaviniai (2 grafikas).

Įgyvendinant uždavinį „Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas“, organizuojami ir aptarnaujami teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesai, teikiamos informacinės ir ekspertinės paslaugos teisėkūros proceso Seime dalyviams, užtikrinami išteklių Seimo statute įtvirtintų nuostatų, susijusių su Seimo narių parlamentinės veiklos vykdymu, įgyvendinimui.

Teisėkūros procesas grindžiamas atvirumo, skaidrumo, demokratiškumo principais, todėl Seimo kanceliarija siekia būti atvira visuomenei ir palaikyti su ja kuo glaudesnius ryšius, didindama visuomenės ir suinteresuotų grupių informuotumą ir skatindama jų įsitraukimą į teisėkūros procesą, padėdama piliečiams spręsti įvairiose gyvenimo situacijose jiems iškilusias problemas. Per Seimo

nuolatinio atstovo institutą sudaromos sąlygos atstovauti Lietuvos Respublikos Seimo interesams užsienio valstybėse (ES ir JAV): stiprinti ir plėtoti dvišalį tarpparlamentinį bendradarbiavimą bei užtikrinti efektyvų ir operatyvų keitimąsi informacija.

Seimo kanceliarija taip pat užtikrina nepertraukiamą TAR veikimą; atsižvelgdama į valstybei svarbius įvykius, ekstremaliąsias situacijas, TAR duomenų teikėjams sudaro sąlygas teikti oficialiai skelbti teisės aktus ir po darbo valandų ar poilsio, įskaitant švenčių, dienomis.

Įgyvendinant uždavinį „Stiprinti Seimo ir Seimo kanceliarijos tarptautinį ir abipusiškai naudingą bendradarbiavimą“ pagal kompetenciją užtikrinamas Seimo tarptautinių ryšių tęstinumas, sudaromos sąlygos dirbti Seimo vadovybei, Seimo delegacijoms tarptautinėse organizacijose ir asamblėjose, tarpparlamentinių ryšių grupėms, organizuojami tarptautiniai renginiai, Seimo narių vizitai užsienyje, susitikimai su užsienio valstybių, tarptautinių organizacijų oficialiais asmenimis, prireikus šie renginiai ar susitikimai aprūpinami trūkstantomis vertimo paslaugomis, mokami narystės tarptautinėse organizacijose mokesčiai, dengiamos Seimo narių ir juos lydinių Seimo kanceliarijos darbuotojų komandiruočių išlaidos. Seimo kanceliarija dalyvauja Tarpparlamentinėje Europos Sąjungos informacijos mainų sistemoje (IPEX) ir kartu su kitais ES nacionaliniais parlamentais lygiomis dalimis pagal nacionalinių parlamentų bendrojo finansavimo susitarimą prisideda prie IPEX informacijos pareigūno išlaikymo. Seimo kanceliarija taip pat dalyvauja Europos parlamentinių tyrimų ir dokumentų centro (ECPRD), Tarptautinės bibliotekų asociacijų ir institucijų federacijos (IFLA) parlamentinių bibliotekų sekcijos veikloje, taip pat stiprina tinklaveiką su kitų šalių parlamentų administracijomis.

Įgyvendinant uždavinį „Gerinti institucijos reputaciją, visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą“, didinamas visuomenės informuotumas, rengiama ir įvairiomis žiniasklaidos priemonėmis (Seimo interneto svetainėje, administruojamose socialinių tinklų paskyrose, per Seimo TV) viešinama patikima ir tiksli informacija apie Seimo, Seimo padalinių ir Seimo kanceliarijos darbą, įgyvendinamos įvairios socialinės iniciatyvos. Seimo kanceliarijoje pagal kompetenciją nagrinėjami asmenų prašymai ir skundai, organizuojami susitikimai su Seimo nariais.

Įgyvendinant uždavinį „Puoselėti Lietuvos valstybingumo, parlamentarizmo tradicijas ir demokratijos vertybes“, organizuojami Lietuvos valstybei reikšmingų datų paminėjimai, parodos, konferencijos, forumai, apskritojo stalo diskusijos, kiti renginiai, minimos istorinių įvykių, žymių visuomenės veikėjų jubiliejinės sukaktys. 2023 metais bus minimi Rusijos (okupacinės SSRS) armijos išvedimo 30-metis, Sąjūdžio įkūrimo, Sąjūdžio organizuotų mitingų, akcijų, Steigiamojo Sąjūdžio suvažiavimo 35-mečiai; Klaipėdos prisijungimo prie Lietuvos Respublikos 100-metis, kitos jubiliejinės sukaktys; 2024 metais – narystės NATO ir ES 20-mečiai, Lietuvos Laisvės Kovos Sąjūdžio Tarybos 1949 m. vasario 16 d. deklaracijos, gyventojų trėmimo 75-mečiai, 2025 metais –

atkurtos Lietuvos Nepriklausomybės 35-metis, Euro įvedimo Lietuvoje 10-metis, Lietuvių draugijos nukentėjusiems nuo karo šelpti 110-metis; kitos jubiliejinės sukaktys. Įgyvendinant šį uždavinį, finansuojamos leidinių, susijusių su Seimo veikla, parlamentarizmo istorijos įamžinimu, leidybos, atminimo lentų, atributikos, suvenyrų įsigijimo išlaidos, iš programos lėšų mokama Laisvės premija ir Valstybės Nepriklausomybės stipendija.

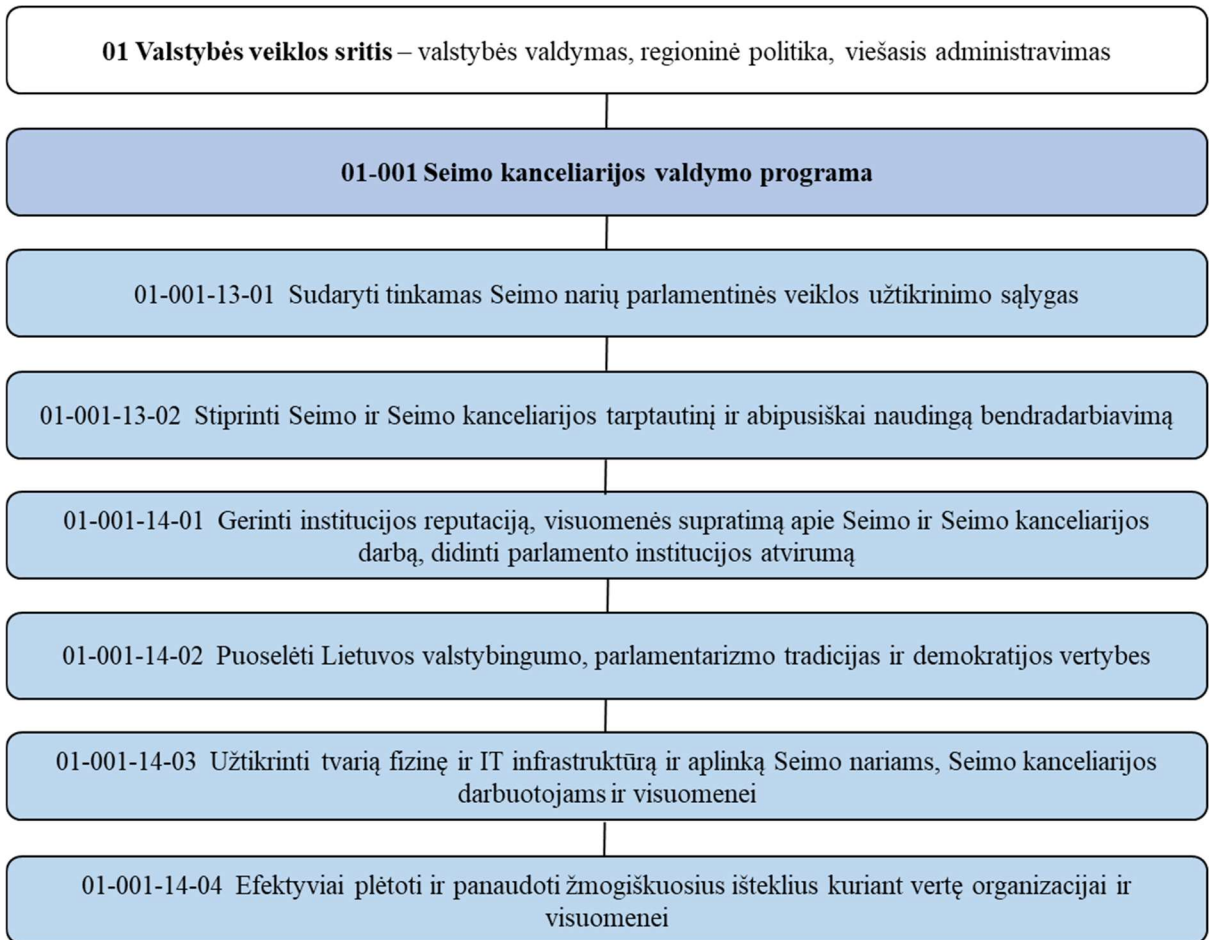
Įgyvendinant uždavinį „Užtikrinti tvarią fizinę ir IT infrastruktūrą ir aplinką Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir visuomenei“, prižiūrimi Seimo kanceliarijos teisėtai valdomi pastatai, aplinka ir teritorija apie Seimo rūmus, eksploatuojami infrastruktūros objektai, valstybės informacinės sistemos, techninė infrastruktūra, modernizuojamos valstybės informacinės sistemos, teikiamos transporto paslaugos, apmokamos išlaidos reprezentacijai, kanceliarinių prekių, ūkinio inventoriaus, kito materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos.

Įgyvendinant uždavinį „Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei“, Seimo nariams, Seimo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojams, Seimo kanceliarijos darbuotojams mokamas darbo užmokestis, su juo susiję mokesčiai, finansuojamas Seimo kanceliarijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas.

Seimo kanceliarija nuolat skiria dėmesį Seimo kanceliarijos darbuotojų motyvacijos ir gerovės darbe didinimui, darbuotojų įsitraukimo į įstaigos veiklos procesų tobulinimą skatinimui, psichosocialinės darbo aplinkos gerinimui, sudaro jiems sąlygas susipažinti su Lietuvos ir užsienio pažangių organizacijų vadybine, technologine, veiklos valdymo patirtimi ir ją perimti.

Taip pat, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarų ir Lietuvos Laisvės Kovos Sąjūdžio Tarybos 1949 m. vasario 16 d. deklaraciją pasirašiusių asmenų statuso įstatymo nuostatomis, priskirtomis Seimo kanceliarijos kompetencijai, iš programai skirtų lėšų mokamos valstybinės rentos Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarams, jų našliams (našlėms) ir našlaičiams.

2 grafikas. Seimo kanceliarijos valdymo programa ir jos uždaviniai



Programos trukmė – tęstinė.

Programos vykdytojas – Seimo kanceliarija.

Programos koordinatorius – Seimo kancleris Modestas Gelbūda, tel. (8 5) 239 6022, el. p. modestas.gelbuda@lrs.lt.

3 lentelė. 2023–2025 metų programos (nurodomas programos numeris ir pavadinimas) uždaviniai, priemonės, asignavimai ir kitos lėšos (tūkst. eurų)

Valstybės veiklos srities, programos, uždavinio, priemonės kodas, požymis	Uždavinio, priemonės pavadinimas	2023 metų asignavimai				Numatomi 2024 metų asignavimai				Numatomi 2025 metų asignavimai				Vyriausybės programos įgyvendinimo plano, NPP ir (arba) nacionalinės plėtros programos elemento kodas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti	
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
01-001-13-01 (T)	Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas	2 191	2 191			2 191	2 191			2 191	2 191			
01-001-13-01-01 (TP)	Organizuoti ir kokybiškai aptarnauti teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesus	102	102			102	102			102	102			
01-001-13-01-02 (TP)	Įgyvendinti Seimo statute įtvirtintas nuostatas, susijusias su Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimu	2 089	2 089			2 089	2 089			2 089	2 089			
01-001-13-02 (T)	Stiprinti Seimo ir Seimo kanceliarijos tarptautinį ir abipusiškai naudingą bendradarbiavimą	976	976			559	559			559	559			
01-001-13-02-01 (TP)	Padėti įgyvendinti ilgalaikius Seimo tarptautinio bendradarbiavimo prioritetus, organizuoti tarptautinius renginius ir stiprinti Seimo kanceliarijos tarptautinę tinklaveiką	976	976			559	559			559	559			
01-001-14-01 (T)	Gerinti institucijos reputaciją, visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą	41	41			41	41			41	41			
01-001-14-01-01 (TP)	Kokybiškai aptarnauti į Seimą besikreipiančius asmenis ir užtikrinti efektyvią komunikaciją apie Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklą	41	41			41	41			41	41			

Valstybės veiklos srities, programos, uždavinio, priemonės kodas, požymis	Uždavinio, priemonės pavadinimas	2023 metų asignavimai				Numatomi 2024 metų asignavimai				Numatomi 2025 metų asignavimai				Vyriausybės programos įgyvendinimo plano, NPP ir (arba) nacionalinės plėtros programos elemento kodas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti	
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
01-001-14-02 (T)	Puoselėti Lietuvos valstybingumo, parlamentarizmo tradicijas ir demokratijos vertybes	134	134			84	84			84	84			
01-001-14-02-01 (TP)	Įgyvendinti Lietuvos valstybingumo ir parlamentarizmo istorijos populiarinimo veiklas	134	134			84	84			84	84			
01-001-14-03 (T)	Užtikrinti tvarią fizinę ir IT infrastruktūrą ir aplinką Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir visuomenei	4 888	3 940		948	4 564	2 816		1 748	3 834	2 886		948	
01-001-14-03-01 (TP)	Efektyviai valdyti Seimo kanceliarijos turtą, inžinerines, informacines sistemas, aprūpinti Seimo narius ir Seimo kanceliarijos darbuotojus jų darbui reikalingomis priemonėmis (prekėmis) ir paslaugomis	4 888	3 940		948	4 564	2 816		1 748	3 834	2 886		948	
01-001-14-04 (T)	Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei	32 840	32 840	30 852		32 840	32 840	30 902		32 840	32 840	30 902		
01-001-14-04-01 (TP)	Valdyti Seimo kanceliarijos žmogiškuosius išteklius ir išmokėti priklausantį darbo užmokestį ir kitas išmokas Seimo nariams	31 569	31 569	30 852		31 569	31 569	30 902		31 569	31 569	30 902		
01-001-14-04-02 (TP)	Pervesti valstybines signatarų ir signatarų našlių (našlaičių) rentas	1 271	1 271			1 271	1 271			1 271	1 271			

1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas, iš viso	41 070	40 122	30 852	948	40 279	38 531	30 902	1 748	39 549	38 601	30 902	948	
iš jo:	41 030	40 112	30 852	918	40 239	38 521	30 902	1 718	39 509	38 591	30 902	918	
1.1. valstybės biudžeto lėšos													
1.2. bendrojo finansavimo lėšos													
1.3. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos													
1.4. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos	40	10		30	40	10		30	40	10		30	
1.5. dotacijos savivaldybių biudžetams													
2. Kiti šaltiniai (Europos Sąjungos finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos, nurodant atskirus šaltinius)													
Iš viso programos pažangos ir regioninėms pažangos priemonėms finansuoti													
Iš jų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis finansuojamoms pažangos priemonėms													
Iš jų iš kitų šaltinių finansuojamoms pažangos priemonėms													
Iš viso programos tęstinės veiklos ir pervedimų priemonėms finansuoti	41 070	40 122	30 852	948	40 279	38 531	30 902	1 748	39 549	38 601	30 902	948	
Iš jų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis finansuojamoms tęstinės veiklos ir pervedimų priemonėms	41 070	40 122	30 852	948	40 279	38 531	30 902	1 748	39 549	38 601	30 902	948	
Iš jų iš kitų šaltinių finansuojamoms tęstinės veiklos ir pervedimų priemonėms													
Iš viso programai finansuoti (1 + 2)	41 070	40 122	30 852	948	40 279	38 531	30 902	1 748	39 549	38 601	30 902	948	

4 lentelė. Programos uždaviniai, priemonės, stebėsenos rodikliai ir jų reikšmės

Stebėsenos rodiklio kodas	Uždavinių, priemonių, stebėsenos rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Stebėsenos rodiklių reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas (Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, NPP, PP)
		2022 metais	2023 metais	2024 metais	2025 metais	
1	2	3	4	5	6	7
	01-001-13-01 (T) uždavinys Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas					
	01-001-13-01 (T) uždavinio 01-001-13-01-01 (TP) priemonė Organizuoti ir kokybiškai aptarnauti teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesus					
R-01-001-13-01-01-01	Seimo kanceliarijos Teisės departamento pateiktų pastabų dėl teisės aktų projektų atitikties Konstitucijai, įstatymams, teisėkūros principams, į kurias buvo atsižvelgta teisėkūros procese, dalis (procentai)		65	67	69	
R-01-001-13-01-01-02	Komitetų ir komisijas aptarnaujančių Seimo kanceliarijos darbuotojų darbo kokybės vidutinis vertinimas (1–10 balų skalėje pagal Seimo narių apklausos rezultatus)		8	8,5	9	
R-01-001-13-01-01-03	Analitinių ir einamosios informacijos stebėsenos darbų kokybės ir pritaikomumo vidutinis vertinimas (1–10 balų skalėje, pagal Seimo narių, kitų analitinių darbų užsakovų nuomonę)		8	8,5	9	
R-01-001-13-01-01-04	Teisės aktų informacinės sistemos ir Teisės aktų registro prieinamumo užtikrinimas (procentai)		99	99	99	
	01-001-13-01 (T) uždavinio 01-001-13-01-02 (TP) priemonė Iš valstybės biudžeto atlyginti išlaidas, susijusias su Seimo nario parlamentine veikla					
R-01-001-13-01-02-01	Einamosioms, su Seimo narių parlamentine veikla susijusioms, išlaidoms atlyginti panaudota ataskaitinio laikotarpio valstybės biudžeto asignavimų dalis (procentai)		95	95	95	

Stebėsenos rodiklio kodas	Uždavinių, priemonių, stebėsenos rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Stebėsenos rodiklių reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas (Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, NPP, PP)
		2022 metais	2023 metais	2024 metais	2025 metais	
1	2	3	4	5	6	7
	01-001-13-02 (T) uždavinys Stiprinti Seimo ir Seimo kanceliarijos tarptautinį ir abipusiškai naudingą bendradarbiavimą					
	01-001-13-02 (T) uždavinio 01-001-13-02-01 (TP) priemonė Padėti įgyvendinti ilgalaikius Seimo tarptautinio bendradarbiavimo prioritetus, organizuoti tarptautinius renginius ir stiprinti Seimo kanceliarijos tarptautinę tinklaveiklą					
P-01-001-13-02-01-01	Politinės iniciatyvos ir aukšto lygmens susitikimai prioritetiniams parlamentinės diplomatijos santykiams stiprinti (vienetai)		3	3	3	
P-01-001-13-02-01-02	Seimo kanceliarijos darbuotojų, dalyvaujančių tarptautiniuose parlamentų administracijų gebėjimų stiprinimo ar patirties mainų projektuose, skaičius		3	4	5	
	01-001-14-01 (T) uždavinys Gerinti institucijos reputaciją, visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą					
	01-001-14-01 (T) uždavinio 01-001-14-01-01 (TP) priemonė Kokybiškai aptarnauti į Seimą besikreipiančius asmenis ir užtikrinti efektyvią komunikaciją apie Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklą					
R-01-001-14-02-01-01	Seimo kanceliarijos paskyrų socialiniuose tinkluose lankytojų ištraukimo lygio didėjimas (visų per metus paviestintų pranešimų komentarų, paspaudimų, reakcijų ir pasidalijimų skaičiaus pokytis) (procentai)		5	5	5	
R-01-001-14-02-01-02	Seimo kanceliarijos teikiamų paslaugų kokybės ir prieinamumo vertinimas socialiai pažeidžiamų ir (ar) negalią turinčių asmenų tikslinėse grupėse (1–10 balų skalėje)		5	6	8	

Stebėsenos rodiklio kodas	Uždavinių, priemonių, stebėsenos rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Stebėsenos rodiklių reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas (Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, NPP, PP)
		2022 metais	2023 metais	2024 metais	2025 metais	
1	2	3	4	5	6	7
	01-001-14-02 (T) uždavinys Puoselėti Lietuvos valstybingumo, parlamentarizmo tradicijas ir demokratijos vertybes					
	01-001-14-02 (T) uždavinio 01-001-14-02-01 (TP) priemonė Įgyvendinti Lietuvos valstybingumo ir parlamentarizmo istorijos populiarinimo veiktas					
P-01-001-14-02-01-01	Parengtų ir viešai prieinamų Lietuvos valstybingumo ir parlamentarizmo istorijos tema medžiagos rinkinių (aktualių ne trumpiau kaip 3 metus), pritaikytų savišvietai arba pažintinėms ar edukacinėms veikloms, skaičius (vienetai)		5	6	7	
	01-001-14-03 (T) uždavinys Užtikrinti tvarią fizinę ir IT infrastruktūrą ir aplinką Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir visuomenei					
	01-001-14-03 (T) uždavinio 01-001-14-03-01 (TP) priemonė Efektyviai valdyti Seimo kanceliarijos turtą, inžinerines, informacines sistemas, aprūpinti Seimo narius ir Seimo kanceliarijos darbuotojus jų darbui reikalingomis priemonėmis (prekėmis) ir paslaugomis					
R-01-001-14-03-01-01	Energijos ir kitų išteklių naudojimo mažėjimas (procentai)		10	-	-	
P-01-001-14-03-01-02	Žaliųjų viešųjų pirkimų vertės dalis nuo visų viešųjų pirkimų Seimo kanceliarijoje vertės (procentai)		100	100	100	
R-01-001-14-03-01-03	IT ir inžinerinių sistemų veikimo užtikrinimas (procentai)		96	98	99	
P-01-001-14-03-01-04	Valdymo tobulinimo iniciatyvų įgyvendinimas (procentai)		100	100	100	

Stebėsenos rodiklio kodas	Uždavinių, priemonių, stebėsenos rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Stebėsenos rodiklių reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas (Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, NPP, PP)
		2022 metais	2023 metais	2024 metais	2025 metais	
1	2	3	4	5	6	7
	01-001-14-04 (T) uždavinys Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei					
	01-001-14-04 (T) uždavinio 01-001-14-04-01 (TP) priemonė Valdyti Seimo kanceliarijos žmogiškuosius išteklius ir išmokėti priklausantį darbo užmokestį ir kitas išmokas Seimo nariams					
P-01-001-14-04-01-01	Seimo kanceliarijos darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo veiklose bent 3 kartus per metus, dalis (procentai)		60	65	70	
P-01-001-14-04-01-02	Įgyvendintų prasmingų savanorystės principais grindžiamų socialinių iniciatyvų skaičius (vienetai),		3	3	3	
R-01-001-14-04-01-03	Seimo kanceliarijos ir darbuotojų, teigiamai vertinančių Seimo kanceliariją kaip darbovietę psichologinio saugumo, emocinės savijautos, gerovės darbe vertinimo tyrime, dalis (procentai)		70	75	80	
	01-001-14-04 (TP) uždavinio 01-001-14-04-02 (TP) priemonė Išmokėti valstybines signatarų, signatarų našlių (našlaičių) rentas					
P-01-001-14-04-02-01	Seimo kanceliarijos įsipareigojimų rentų gavėjams įvykdymas (procentai)		100	100	100	

V SKYRIUS ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

5 lentelė. Informacija apie Seimo kanceliarijos žmogiškuosius išteklius (vnt.) ir asignavimus jiems išlaikyti

Įstaigos pavadinimas	2022 metai			2023 metai			2024 metai			2025 metai		
	Pareigybių skaičius		Išlaidos darbo užmokesčiui	Pareigybių skaičius		Išlaidos darbo užmokesčiui	Pareigybių skaičius		Išlaidos darbo užmokesčiui	Pareigybių skaičius		Išlaidos darbo užmokesčiui
	iš viso	iš jų valstybės tarnautojai		iš viso	iš jų valstybės tarnautojai		iš viso	iš jų valstybės tarnautojai		iš viso	iš jų valstybės tarnautojai	
Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija	1 067	736	29 426	1 067	743	30 852	1 067	743	30 902	1 067	743	30 902