



LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMAS

MES IEŠKOME TAVĘS!

Seimo kanceliarija ieško naujo komandos nario – Informacijos ir komunikacijos departamento Tyrimų skyriaus patarėjo.

KOKIOS BUS TAVO PAGRINDINĖS ATSAKOMYBĖS?

- Tirti, analizuoti ir vertinti Lietuvos strategines raidos perspektyvas globaliame tarptautiniame kontekste, analizuoti ir rengti trumpo, vidutinio ir ilgojo laikotarpio strateginio pobūdžio programas, dokumentus ir jų projektus.
- Sisteminti, analizuoti, konceptualizuoti, apibendrinti ir vertinti informaciją bei tyrimų duomenis apie Lietuvos, Europos Sąjungos, užsienio valstybių ekonomikos, socialinės, aplinkosaugos, viešosios politikos, teisinio reguliavimo aktualijas, pokyčius bei problemas.
- Atlikti viešosios politikos sprendimų priėmimui reikalingus įvairių sričių ateities tyrimų vertinimus.

Išsamus pareigybės aprašymas

MES TAU SIŪLOME

- Prasmingą ir iššūkių kupiną darbą, draugišką kolektyvą ir konkurencingą atlyginimą.
- Išskirtinę galimybę prisidėti prie ypatingai reikšmingos institucijos tobulinimo.
- Darbo užmokestį nuo 1711 iki 2790 Eur iki mokesčių (pareiginės algos koeficientas nuo 9,2 iki 15) priklausomai nuo profesinio darbo patirties.

Kitos papildomos naudos

KO MES TIKIMĖS?

- Esi kūrybingas, savarankiškas, imlus naujai informacijai, veikloje sieki aukščiausių kokybės standartų ir nebijai naujų iššūkių.
- Turi ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį ekonomikos, teisės, politikos mokslų, sociologijos ar viešojo administravimo studijų krypties magistro kvalifikacinio laipsnio išsilavinimą.
- Turi vienu metų darbo patirties bent vienoje iš nurodytų sričių: ekonominės, socialinės, teisinės informacijos, valstybės ir visuomenės kaitos procesų ar viešosios politikos analizės, aplinkosaugos, strateginio planavimo ar strateginių įžvalgų.
- Gebi rengti analitinę medžiagą ir dokumentų projektus.
- Moki anglų, prancūzų ar vokiečių kalbą pažengusio vartotojo lygmenis B2 lygiu.
- Esi atsakingas, iniciatyvus, gebi bendrauti ir dirbti komandoje.

TAVO BŪSIMA KOMANDA

Tavo būsima komanda nebijo iššūkių, dalinasi žiniomis, yra profesionali, ambicinga bei nuolat ieško galimybių tobulėti ir efektyvinti savo kasdienę veiklą.

Susidomėjai ir nori sužinoti daugiau? Susisiek ir užsuk pasikalbėti.

Tavo būsimas vadovas Alvidas Lukošaitis

Tel. (8 5) 239 6170; el. p. alvidas.lukosaitis@lrs.lt

KAIP PRISIJUNGTI PRIE MŪSŲ KOMANDOS?

Elektroniniu paštu personalas@lrs.lt atsiųsk:

- Laisvos formos prašymą dalyvauti atrankoje. Prašyme nurodyk elektroninio pašto adresą, kuriuo gali būti pateikta informacija apie atranką.
- Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją.
- Gyvenimo aprašymą.

KĄ DAR TURĖTUM ŽINOTI?

- Dokumentų laukiame iki 2023 m. birželio 16 d. imtinai.
- Informaciją apie atranką pateiksime pasibaigus dokumentų pateikimo terminui.
- Tai darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigybė.
- Atranka vyks žodžiu.

Saugome tavo privatumą:

Kaip tvarkysime tavo asmens duomenis, gali susipažinti čia: [Privatumo pranešimas](#)

JEI TURI KLAUSIMŲ – SUSISIEK!

Seimo kanceliarijos Personalo skyriaus vyriausioji specialistė Simona Kučiauskienė

Tel. (8 5) 239 6037; el. p. simona.kuciauskiene@lrs.lt