

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA**

Valstybės biudžetinė įstaiga Gedimino pr. 53, 01109 Vilnius Tel. (8 5) 239 6008/239 6245 Faks. (8 5) 239 6460
El. p. kvadsek@lrs.lt Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre Kodas 1886 05295

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJOS
2010 METŲ SAUSIO–GRUODŽIO MĖNESIŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS****I. BENDROJI DALIS****1. Bendroji informacija**

Įstaigos pavadinimas – Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija

Adresas – Gedimino pr. 53, 01109 Vilnius

Įstaigos kodas – 188605295

PVM mokėtojo kodas – LT886052917 (pagal pajamas už teikiamas mokamas paslaugas)

Įregistravimo data – 1997 m. birželio 9 d.

Veiklos pobūdis:

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija (toliau Seimo kanceliarija) yra biudžetinė valstybės įstaiga, kuri padeda Lietuvos Respublikos Seimui (toliau – Seimas) įgyvendinti jo funkcijas ir užtikrina Seimo veiklą. Seimo kanceliarijos pagrindinė funkcija – sudaryti sąlygas sklandžiam Seimo darbui. Seimo kanceliarija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Seimo statutu, įstatymais, Seimo nutarimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Seimo valdybos sprendimais, Seimo Pirmininko potvarkiais, Seimo kanceliarijos nuostatais ir kitais teisės aktais. Seimo kanceliarijai vadovauja Seimo kancleris, kuris yra Seimui ir Seimo valdybai atsakingas ir atskaitingas valstybės tarnautojas – įstaigos vadovas.

Seimo kanceliarija yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Seimo kanceliarijos struktūrą Seimo kanclerio teikimu tvirtina Seimo valdyba. Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojai priimami į pareigas ir atleidžiami iš jų Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka, o darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, – Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

Seimo kanceliarija finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Seimo kanceliarija gali turėti ir kitų teisėtai gautų lėšų. Teisės aktų nustatyta tvarka Seimo kanceliarija taip pat gali įgyvendinti projektus, remiamus iš Europos Sąjungos finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų (Dvynių projektas – teikiama parama Azerbaidžano Respublikos parlamentui, iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų yra finansuojami keturi projektai).

Seimo kanceliarijos strateginis tikslas – sudaryti sąlygas Seimui įgyvendinti Konstitucijoje nustatytas funkcijas, Seimo nariams – atstovauti Tautos ir Lietuvos valstybės interesams.

Seimo kanceliarijos misija – sudaryti sąlygas Tautos atstovybei – Lietuvos Respublikos Seimui – vykdyti Konstitucijoje įtvirtintus įgaliojimus teisėkūros, parlamentinės kontrolės, tarptautinio bendradarbiavimo ir kitose srityse, skatinti aktyvų parlamento ir visuomenės dialogą.

Seimo kanceliarijos vizija – tapti pavyzdine valstybės įstaiga, atitinkančia šiuolaikinio parlamento poreikius ir visuomenės lūkesčius.

2. Seimo kanceliarijos uždaviniai ir funkcijos

Pagrindinis Seimo kanceliarijos veiklos uždavinys yra Seimo veiklos užtikrinimas ir Seimo narių buities klausimų sprendimas (Seimo statuto 31, 79 straipsniai).

Seimo kanceliarija, sudarydama sąlygas Seimui vykdyti Lietuvos Respublikos Konstitucijoje nustatytus įgaliojimus, vykdo šiuos uždavinius:

- 1) dalyvauja sudarant tinkamas sąlygas teisėkūros procesui Lietuvoje, organizuoja sklandų teisėkūros procesą Seime, aprūpina Seimo narius ekspertiniais, informaciniais, finansiniais ir kitais ištekliais, reikalingais einant Seimo nario ir kitas pareigas Seime;
- 2) padeda organizuoti parlamentinę kontrolę, užtikrina parlamentinės diplomatijos priemonių įgyvendinimą, plėtoja ryšius su užsienio valstybių parlamentais, Europos Parlamentu;
- 3) naudoja valstybės turtą, juo disponuoja patikėjimo teise įstatymų nustatyta tvarka, organizuoja šio turto priežiūrą ir užtikrina Seimo statute Seimo nariams numatytas darbo sąlygas.

Seimo kanceliarijos kaip valstybinės institucijos pagrindinis strateginis tikslas – sudaryti palankias sąlygas Seimui atlikti Lietuvos Respublikos Konstitucijoje nustatytas funkcijas, Seimo nariams – tinkamai atstovauti Tautos ir Lietuvos valstybės interesams šalyje ir užsienyje.

Seimo kanceliarija, vykdydama jai pavestus uždavinius, atlieka jos veiklai būdingas funkcijas – sudaro palankias sąlygas sklandžiam Seimo darbui. Seimo kanceliarija veikia ir jai pavestas funkcijas atlieka vadovaudamasi Seimo kanceliarijos nuostatais, patvirtintais Seimo valdybos 2008 m. spalio 7 d. sprendimu Nr. 2434 „Dėl Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos nuostatų“ (2009-04-15 aktuali redakcija), Seimo kanceliarijos reglamentu, patvirtintu Seimo valdybos 2007 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. 1961 (2008-10-29 aktuali redakcija), ir Seimo kanceliarijos 2010–

2012 m. strateginiu veiklos planu, patvirtintu Seimo kanclerio 2010 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. 400-ĮVK-65. Seimo kanceliarija, atlikdama jai skirtų finansinių išteklių ir faktiškai patirtų išlaidų buhalterinę apskaitą, vadovaujasi Seimo kanceliarijos finansų kontrolės taisyklėmis, patvirtintomis Seimo kanclerio 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 400-ĮVK-443.

Visi Seimo kanceliarijos struktūriniai padaliniai, vykdydami ūkinę ir finansinę veiklą, laikosi apskaitos politikos, patvirtintos Seimo kanclerio 2010 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 400-ĮVK-134.

3. Informacija apie personalą

Seimo kanceliarijoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje faktiškai buvo užimtos 1 061 pareigybės, iš jų:

1. Valstybės politikų – Seimo narių – 140 pareigybių.
2. Valstybės tarnautojų – 712,5 pareigybės, iš jų:
 - 2.1. Seimo Pirmininko ir jo pavaduotojų sekretariatų politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų – 15 pareigybių;
 - 2.2. Seimo narių padėjėjų - sekretorių – 411,5 pareigybių;
 - 2.3. Seimo frakcijų referentų – 19 pareigybių;
 - 2.4. karjeros valstybės tarnautojų – 267 pareigybės.
3. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis – 208,5 pareigybės.

4. Finansiniai metai

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

5. Informacija apie kontroliuojamus ir (arba) asocijuotus subjektus

Seimo kanceliarija yra vienos valstybės įmonės steigėja ir ją kontroliuoja. Valstybės įmonė Seimo leidykla „Valstybės žinios“ įregistruota 1996 m. gruodžio 31 d. pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Įmonės kodas 123854053. Buveinės adresas: Gynėjų g. 8, Vilnius.

Valstybės įmonė Seimo leidykla „Valstybės žinios“ vykdo šią ūkinę veiklą:

- 1) leidžia ir platina oficialų periodinį leidinį „Valstybės žinios“, jo priedą „Informaciniai pranešimai“, žurnalus „Seimo kronika“ ir „Lithuanian Parliamentary Mirror“;
- 2) leidžia Seimo kanceliarijos reprezentacijai skirtus periodinius ir neperiodinius leidinius;
- 3) leidžia kitus specializuotus Seimo leidinius, knygas, kitus leidinius, taip pat nuomoja kilnojamąjį ir nekilnojamąjį turtą ir teikia panaudą.

VĮ Seimo leidyklos „Valstybės žinios“ turtas nuosavybės teise priklauso Lietuvos Respublikai, o įmonė turtą valdo, naudoja, juo disponuoja patikėjimo teise.

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus pateikiama lentelėje:

Pateikimo valiuta ir tikslumas litais							
Eil. Nr.	Subjekto pavadinimas	Buveinės adresas	Valdomų akcijų dalis proc.	Investicijos dydis	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas	Nuosavas kapitalas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Valstybės ir savivaldybės įmonės		X	X			
1.1	VĮ Seimo leidykla „Valstybės žinios“ *	Gynėjų g.Nr.8		4 332 555	719 013	5 051 568	Leidyba

* Seimo kanceliarija įgyvendina VĮ Seimo leidykla „Valstybės žinios“ savininko teises ir pareigas. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikiama 1 priede.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Bendrieji principai

Seimo kanceliarijos buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymais patvirtintais viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinės apskaitos tvarkymą.

Seimo kanceliarija laikoma apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Seimo kanceliarijos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitais pagrindais (pvz., panaudos, nuomos), registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Seimo kanceliarija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Seimo kanceliarija vadovaujasi VSAFAS. Seimo kanceliarija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai Seimo kanceliarijos apskaitoje registruojami litais ir centais, apvalinant iki šimtųjų lito dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Sudarant finansines ataskaitas taikoma Seimo kanclerio 2010 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 400-ĮVK-134 patvirtinta apskaitos politika. Finansinės ataskaitos pateikiamos litais.

2. Nematerialusis turtas

Nematerialiajam turtui priskiriamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo Seimo kanceliarija disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti ekonominės naudos. Nematerialusis turtas pripažįstamas, jeigu jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą pagal 13-ąjį Viešojo sektoriaus apskaitos standartą. Iš valstybės biudžeto lėšų įsigytas nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina su PVM. Iš pajamų įsigytas nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina be PVM, o pirkimo PVM įtraukiamas į atskaitą. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Finansinėse ataskaitose jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo sumą. Seimo kanclerio 2009 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr.400 ĮVK-415 nustatytos nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupė	Amortizacijos laikotarpis (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	4
3.	Kitas nematerialusis turtas	2
4.	Prestižas	5

3. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje pagal 12-ąjį Viešojo sektoriaus apskaitos standartą. Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį Seimo kanceliarija valdo patikėjimo teise, kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei per vienerius metus, kurio įsigijimo savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią turto vertę. Iš valstybės biudžeto lėšų įsigyto ilgalaikio materialiojo turto minimali įsigijimo vertė – 1000 litų su PVM, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. spalio 19 d. nutarime Nr.1250. Įsigijimo metu ilgalaikis materialusis turtas registruojamas apskaitoje įsigijimo savikaina. Iš pajamų įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina be PVM, o pirkimo PVM įtraukiamas į atskaitą. Finansinėse ataskaitose jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo vertės atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimo sumą. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose. Seimo

kanclerio 2009 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr.400 ĮVK-415 nustatyti tokie naudingo tarnavimo laikotarpiai pagal turto grupes:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai ir statiniai	20-120
2.	Mašinos ir įrenginiai	2-15
3.	Transporto priemonės	5
4.	Baldai ir biuro įranga	3-7
5.	Kitas materialusis turtas	1-15

4. Trumpalaikis materialusis turtas

Atsargos registruojamos apskaitoje pagal 8-ąjį Viešojo sektoriaus apskaitos standartą. Iš valstybės biudžeto lėšų įsigytos atsargos apskaitoje įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargų įsigijimo savikainai priskiriamos reikšmingos tiesiogiai su atsargų įsigijimu susijusios išlaidos. PVM į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas kai PVM negražinamas. Iš pajamų įsigytas trumpalaikis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina be PVM, o pirkimo PVM įtraukiamas į atskaitą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje kiekyne ir vertine išraiška.

5. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje pagal 20-ąjį Viešojo sektoriaus apskaitos standartą. Finansavimo sumos – Seimo kanceliarijos iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Seimo kanceliarijos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumas apima ir Seimo kanceliarijos gautus arba gautinus pinigus, kitas lėšas Seimo kanceliarijos išlaidoms kompensuoti. Seimo kanceliarijos gautos (gautinos) finansavimo sumos skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nėra skiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

6. Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

Seimo kanceliarijoje išankstiniai apmokėjimai skirstomi į išankstinius apmokėjimus už nematerialųjį turtą, už ilgalaikį materialųjį turtą, kiti išankstiniai apmokėjimai. Išankstiniai apmokėjimai gali būti tiekėjams, darbuotojams, kiti išankstiniai mokėjimai.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Gautinos sumos registruojamos, kai Seimo kanceliarija įgyja teisę gauti pinigus ar kitą turtą. Gautinos sumos nurašomos, kai jos apmokamos. Išankstiniai apmokėjimai nurašomi, kai gaunama pirkimo sąskaita-faktūra.

7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose.

8. Finansiniai įsipareigojimai

Seimo Kanceliarijoje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Prie ilgalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriami ilgalaikiai atidėjiniai, kiti ilgalaikiai įsipareigojimai. Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriami trumpalaikiai atidėjiniai, ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, pervestinos sumos, mokėtinos sumos.

9. Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą.

10. Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečiu pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais atskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

11. Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

III. PASTABOS

1. Nematerialusis turtas

2010 m. gruodžio 31 d. finansinėse ataskaitose parodyta nematerialiojo turto likutinė vertė 10 603 Lt. Informacija apie nematerialiojo turto įsigijimo vertę, sukauptą amortizacijos sumą ir likutinę vertę ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikta lentelėje:

Pateikimo valiuta ir tikslumas litais

Straipsnis	Įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2010-12-31	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2010-12-31	Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2010-12-31
Programinė įranga ir jos licencijos	2 631 633	2 629 997	1 637
Kitas nematerialusis turtas	47 781	45 361	2 420
Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą	6 546		6 546
Iš viso:	2 685 960	2 675 358	10 603

Nematerialiojo turto vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas 2 priede.

2. Ilgalaikis materialus turtas

2010 m. gruodžio 31 d. balanse parodyta ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė yra 132 841 242 Lt. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertę, sukauptą nusidėvėjimo sumą ir likutinę vertę ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikta lentelėje:

Pateikimo valiuta ir tikslumas litais

Straipsnis	Įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2010-12-31	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2010-12-31	Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2010-12-31
Pastatai	41 021 105	13 447 177	27 573 929
Infrastruktūros ir kiti statiniai	511 442	99 417	412 024
Nekilnojamosios kultūros vertybės	85 872 397		85 872 397
Mašinos ir įrenginiai	26 380 437	14 181 052	12 199 385
Transporto priemonės	8 758 662	7 741 818	1 016 844
Baldai ir biuro įranga	20 916 385	16 805 790	4 110 595
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6 396 819	5 136 041	1 260 778
Nebaigta statyba ir išankstiniai	395 290		395 290

apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
Iš viso:	190 252 537	57 411 295	132 841 242

Materialiojo turto vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas 3 priede.

3. Ilgalaikis finansinis turtas

Ilgalaikį finansinį turtą sudaro investicijos į kontroliuojamą ne viešojo sektoriaus subjektą. Seimo kanceliarija yra VĮ Seimo leidykla „Valstybės žinios“ steigėjas ir įgyvendina steigėjo teises. Pirminio pripažinimo metu investicija sudarė 4 332 555 Lt, o investicijos balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį padidino ilgalaikio finansinio turto vertę. Vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 14-ojo standarto nuostatomis apskaičiuota investicijos balansinė vertė, tenkanti kontroliuojančiam subjektui pagal VĮ Seimo leidykla „Valstybės žinios“ 2010 metų finansinės atskaitomybės duomenis. Ataskaitinio laikotarpio VĮ Seimo leidykla „Valstybės žinios“ grynojo rezultato (pelno) pokytis sudarė 719 013 Lt. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą bei junginius pateikiama 4 ir 5 prieduose.

4. Atsargos

Straipsnyje „Atsargos“ įsigijimo savikaina 1 962 899 Lt parodytos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nesunaudotos medžiagos 1 917 909 Lt ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorių 44 990 Lt. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas 6 priede. Atsargų vertė pagal grupes pateikiama 7 priede.

5. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstinius apmokėjimus sudaro apmokėjimai tiekėjams UAB „Omnitel“ ir AB TEO LT už ryšius – 9 969 Lt; UAB „Tuma“ už spec. drabužius – 11 495 Lt; AB „Lietuvos paštas“, UAB „Impress Teva“, UAB „Pačiolio prekyba“ ir kt. smulkiems tiekėjams už prenumeratą – 85 622 Lt; VĮ „Valstybės žinios“, UAB „Gobis keramika“, UAB „Scriptum“, UAB „Heliopolis“, AB „Lietuvos paštas“ ir kt. smulkiems tiekėjams už prekes – 112 783 Lt. Ateinančių laikotarpių sąnaudos -623 316 Lt. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 8 priede.

6. Gautinos sumos

Per vienerius metus gautinas sumas sudaro gautinos sumos už suteiktas paslaugas – 333 261 Lt, gautinos sumos už buto nuomą ir komunalinius patarnavimus – 64 136 Lt. Sukauptas gautinas sumas sudaro sukauptos finansavimo pajamos – 137 127 Lt, darbuotojų atostogų fondo sukauptos pajamos – 2 745 455 Lt, sukauptos pajamos už paslaugas – 933 312 Lt. Kitas gautinas

sumas sudaro gautinas pridėtinės vertės mokestis – 302 600 Lt, gautinos sumos iš atskaitingų asmenų – 150 909 Lt, išieškotinos sumos už padarytą žalą – 462 488 Lt, kitos gautinos sumos – 212 823 Lt. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 9 priede.

7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai litais ir valiuta Seimo kanceliarijos banko sąskaitose – 1 948 286 Lt. Biudžetinių lėšų likutis metų pabaigoje buvo – 145 673 Lt. Vadovaudamasi Biudžeto sandaros įstatymo nuostatomis, Seimo kanceliarija, biudžetiniams metams pasibaigus, sąskaitose esančias lėšas (145 673 Lt) grąžino į biudžetą. Kitų šaltinių pinigų likutis buvo – 1 802 613 Lt (deponentai, depozitai, vykdomų projektų, aukcionų lėšos). Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 10 priede.

8. Finansavimo sumos

Finansavimo sumas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro iš valstybės biudžeto gautas finansavimas nepiniginiam turtui ir kitoms išlaidoms kompensuoti – 137 091 906 Lt, iš Europos Sąjungos finansinės paramos lėšų – 1 487 575 Lt, iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansuojami projektai – 175 248 Lt. Seimo kanceliarijos vykdomi projektai finansuojami iš Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų ir iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų. Per ataskaitinį laikotarpį gautų finansavimo sumų dalis (85%), kuri gaunama iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų sudaro 265 005 Lt. Panaudotų finansavimo sumų dalis (85%) sudaro 152 184 Lt. Finansavimo sumos pagal šaltinius, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiami 11 priede. Finansavimo sumų likučiai pateikiami 12 priede.

9. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro grąžintinos finansavimo sumos į išdą – 145 673 Lt; pervestinos sumos į biudžetą už suteiktas paslaugas – 976 Lt, kitos pervestinos sumos į biudžetą, susidariusios dėl turto trūkumo – 462 788 Lt; tiekėjams mokėtinos sumos, kurios buvo neapmokėtos iki metų pabaigos – 215 793 Lt, Seimo kanceliarijos vykdomų projektų tiekėjams nesumokėtinos sumos – 188 189 Lt; mokėtinos sumos atskaitingiesiems asmenims – 594 Lt; sukauptos atostogų, socialinio draudimo sąnaudos – 2 760 778 Lt, kitos sukauptos mokėtinos sumos (nepriemoka valstybės tarnautojams) – 34 771 Lt; gauti išankstiniai mokėjimai – 562 Lt. Informacija apie įsipareigojimus pateikiama 13 priede. Seimo kanceliarijos įsipareigojimai yra nacionaline valiuta. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikiama 14 priede.

10. Nuosavybės metodo įtaka

Nuosavybės metodo teigiamą įtaką Seimo kanceliarijos investicijoms į kontroliuojamą subjektą lėmė ataskaitinio laikotarpio grynojo rezultato pokytis (pelnas) – 719 013 Lt.

11. Pagrindinės veiklos pajamos

Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto sudaro 84 958 265 Lt, iš jų panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos – 9 716 646 Lt, panaudotų finansavimo sumų pajamos – 75 241 619 Lt. Finansavimo pajamos iš Europos Sąjungos lėšų ir kitų finansavimo šaltinių sudaro – 1 696 681 Lt. Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro draudimo išmoka – 10 576 Lt.

12. Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas

Pagrindinės veiklos deficito priežastis – pagrindinei veiklai skirtu ilgalaikio turto, įsigyto iš pajamų, gautų už suteiktas paslaugas, nusidėvėjimo sąnaudos ir kitos patirtos sąnaudos.

13. Kitos veiklos pajamos

Kitos veiklos pajamas sudaro mokestis už turto nuomą – 3 658 217 Lt. Seimo kanceliarija teikia transporto remonto, transporto plovimo paslaugas, transporto nuomos paslaugas, teikia poilsio paslaugas Palangos m. ir Švenčionių rajone esančiose poilsinėse. Šių paslaugų pardavimo pajamos – 335 759 Lt, iš jų transporto nuoma – 42 504 Lt, transporto remontas, transporto nuoma – 144 114 Lt, kitos eksploatavimo pajamos – 18 978 Lt, poilsinių – 130 163 Lt. Kitos veiklos kitas pajamas sudaro turto pardavimo pajamos ir Lietuvos draudimo žalos atlyginimo gautos pajamos – 19 922 Lt. Informacija apie kitas pajamas pateikiama 15 priede.

14. Kitos veiklos sąnaudos

Kitos veiklos sąnaudos 644 157 Lt – tai teikiamų mokamų paslaugų, aukcionų rengimo, turto pardavimo sąnaudos.

15. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (pelnas) – tai apskaičiuotos palūkanų pajamos ir sumokėti delspinigiai, palūkanos, valiutos kurso pasikeitimo sąnaudos – 3 467 Lt. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 16 priede.

16. Informacija pagal veiklos segmentus

Seimo kanceliarijos finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos, turtas priskiriami prie bendrų valstybės paslaugų segmento. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus pateikiama 17 priede.

17. Perėjimo nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS

Perėjimo nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS taikymo poveikis Seimo kanceliarijos pradinėje finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS rodomai informacijai atskleidžiamas 18 priede.

Seimo kancleris



Jonas Milerius

N. Judinienė, tel. (8-5) 239 6235, faksas (8 5) 239 6359, el. p. nijudi@lrs.lt

Finansų departamento
direktorė
Laima ŠIPKAUSKIENĖ

Finansų departamento skyriaus
vedėja
NIJOLĖ JUDINIENĖ