

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Seimo kanclerio
2025 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 400-ĮVK-20

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJOS
2025–2027 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**
(Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, 02.900.0002)

Vilnius
2025

LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJOS 2025–2027 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS

1. Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos misija – užtikrinti sklandų ir profesionalų Lietuvos Respublikos Seimo darbą, institucinį atvirumą ir puoselėti nuolatinį dialogą su visuomene.

2. Seimo kanceliarijos vizija – aukščiausius viešojo sektoriaus standartus atitinkanti Seimo veiklos partnerė.

3. Seimo kanceliarijos vertybės:

3.1. prasmingas darbas – siekiame tik geriausių sprendimų žmonėms, Lietuvai ir jos ateičiai, tai mūsų darbui suteikia prasmės ir pasididžiavimo;

3.2. bendradarbiavimas – esame darniai veikianti komanda, vertiname vieni kitų darbą, dalijamės idėjomis ir kartu siekiame išsikeltų tikslų;

3.3. profesionalumas – užduotis atliekame laikydamiesi aukščiausiu standartų, nuolat mokomės, tobulėjame, esame atsakingi ir gebantys priimti atsakomybę už savo sprendimus ir veiklos kokybę;

3.4. atvirumas – mūsų veikla yra atvira ir skaidri, diegiame inovacijas ir priimame ateities iššūkius.

II SKYRIUS VALSTYBĖS VEIKLOS SRITIS IR STRATEGINIAI IR (ARBA) VEIKLOS TIKSLAI

Valstybės veiklos sritis – valstybės valdymas, regioninė politika ir viešasis administravimas.

1 lentelė. Tikslai ir jų poveikio rodikliai

Nacionalinės pažangos programos (NPP) strateginis tikslas arba veiklos tikslas ir jo poveikio rodiklis	Pradinė NPP nustatyta strateginio tikslo arba veiklos tikslo poveikio rodiklio reikšmė	Veiklos tikslo rodiklio reikšmės			Artimiausio paskesnio laikotarpio faktinė NPP strateginio tikslo poveikio rodiklio reikšmė	NPP strateginio tikslo poveikio rodiklio reikšmės	
		2025 metai	2026 metai	2027 metai		2025 metai	2030 metai
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Veiklos tikslas</i> – Padėti Lietuvos Respublikos Seimui priimti kokybiškus teisės aktus ir užtikrinti jam palankias sąlygas įgyvendinti Lietuvos Respublikos Konstitucijoje nustatytas funkcijas							
<i>Rodiklis</i> – Lietuvos Respublikos Seimo priimtų įstatymų pakeitimų, kuriais		5	5	5			

Nacionalinės pažangos programos (NPP) strateginis tikslas arba veiklos tikslas ir jo poveikio rodiklis	Pradinė NPP nustatyta strateginio tikslo arba veiklos tikslo poveikio rodiklio reikšmė	Veiklos tikslo rodiklio reikšmės			Artimiausio paskesnio laikotarpio faktinė NPP strateginio tikslo poveikio rodiklio reikšmė	NPP strateginio tikslo poveikio rodiklio reikšmės	
		2025 metai	2026 metai	2027 metai		2025 metai	2030 metai
1	2	3	4	5	6	7	8
keičiamos per pastaruosius trejus metus keistos įstatymų nuostatos, dalies mažėjimas (procentais)							
<i>Rodiklis –</i> Gera Seimo kanceliarijos darba įvertinusių Seimo narių, dalyvavusių apklausoje, dalis (procentais)		70	70	70			
<i>Veiklos tikslas –</i> Formuoti vertybėmis grindžiamą Seimo kanceliarijos organizacinę kultūrą							
<i>Rodiklis –</i> Gerėjantis Seimo kanceliarijos veiklos vertinimas visuomenės tikslinių grupių segmente (gerai ir labai gerai Seimo kanceliarijos veiklą įvertinusių apklausos dalyvių dalies didėjimas)		3	3	3			
<i>Rodiklis –</i> Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, savanoriška kaita (atleidžiant iš pareigų savo noru) (procentais)		5	5	5			

III SKYRIUS VEIKLOS PRIORITETAJAI

1. Pažangios valdysenos ir gerojo valdymo principų plėtojimas.

Šis prioritetas apima nuolatinį veiklos procesų tobulinimą, subalansuotos įstaigos valdymo struktūros nustatymą ir ambicingų lūkesčių Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, (toliau kartu – darbuotojai) kėlimą. Siekiant užtikrinti veiklos pažangą, reguliarią stebėseną bei atskaitomybę, naudojami aktualūs veiklos efektyvumo rodikliai ir duomenimis grindžiami sprendimai. Tai sudaro atsakingos ir pažangios organizacijos, prisidedančios prie darnios aplinkos ir visuomenės kūrimo, pagrindą.

Šiam prioritetui įgyvendinti Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos 2025–2027 metų strateginiame veiklos plane (toliau – Planas) nustatytas uždavinys – „Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei“.

2. Skaidrus ir atviras Seimo teisėkūros procesas ir efektyvi komunikacija.

Stiprėjant pilietinės visuomenės gebėjimui aktyviai ir kritiškai dalyvauti teisėkūros procese, keliami vis aukštesni reikalavimai viešojo sektoriaus darbuotojų įgūdžiams ir kompetencijoms: gebėjimui analizuoti, prognozuoti, efektyviai komunikuoti, bendradarbiauti ir imtis lyderystės, sprendžiant aktualius viešosios politinės darbotvarkės klausimus. Seimo kanceliarija, atsizvelgdama į kylančius iššūkius, ir toliau skirs daug dėmesio siekdama užtikrinti ekspertinių žinių gavimą ir teikimą Seimo teisėkūros proceso dalyviams, skatindama partnerystę su ekspertinę veiklą vykdančiomis institucijomis, švietimo ir mokslo institucijomis bei nevyriausybinėmis organizacijomis, perimdama gerąją tarptautinę patirtį, ieškodama kūrybiškų, inovatyvių, mokslo ir empiriniais įrodymais grindžiamų valstybei aktualių klausimų sprendimų.

Siekiant kokybiškai ir laiku įgyvendinti Seimo ir Seimo kanceliarijos įsipareigojimus Lietuvos pirmininkavimo Europos Sąjungos Tarybai parlamentiniu matmeniu 2027 metų pirmąjį pusmetį metu ir pagal kompetenciją prisidedant prie Lietuvos Respublikos pasirengimo pirmininkauti Europos Sąjungos Tarybai 2027 metais veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. sausio 10 d. nutarimu Nr. 39 „Dėl Lietuvos pasirengimo pirmininkauti Europos Sąjungos Tarybai 2027 metais veiksmų plano patvirtinimo“ įgyvendinimo, suburtos tikslinės Seimo kanceliarijos darbuotojų komandos ir jos jau pradėjo darbus, bus organizuojami atsakingų darbuotojų ir politikų mokymai, perimama kitų Europos Sąjungos valstybių narių geroji patirtis rengiantis pirmininkauti ir pirmininkaujant Europos Sąjungos Tarybai.

Kryptingai didinant teisinio reguliavimo efektyvumą ir tvarumą, teisėkūros proceso atvirumą ir visuomenės įtraukimą, taip pat pasitikėjimą Seimu kaip institucija, numatoma ir toliau stiprinti ryšius su kitomis viešojo sektoriaus institucijomis (Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija, Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija,

aukštesiomis mokyklomis ir kt.), didinti visuomenei aktualios informacijos prieinamumą, teisėkūros procese taikyti efektyvios komunikacijos priemones, skirti daugiau dėmesio teisinio reguliavimo poveikiui analizuoti, grįžtamajam ryšiui dėl teisinio reguliavimo kokybės gauti.

Daugiau dėmesio bus skiriama nuosekliai ir įtraukiam Seimo kanceliarijos vykdomam visuomenės švietimui apie Seimo darbą, parlamentarizmo istoriją ir tradicijas pasirenkant įvairioms visuomenės grupėms priimtinausias formas, taip pat ir toliau bus aktyviai komunikuojama per socialinius tinklus įgyvendinant iniciatyvą „Atviras Seimas“, skirtą visuomenei įtraukti į teisėkūros procesą Seime.

Šiam prioritetui įgyvendinti Plane nustatyti šie uždaviniai: „Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas“, „Gerinti visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą“, „Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei“.

3. Patrauklių darbo sąlygų sukūrimas Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir Seimo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojams.

Įgyvendinti 2024 m. pasirašytoje kolektyvinėje sutartyje su Seimo kanceliarijoje veikiančiomis profesinėmis sąjungomis priimtus darbdavio įsipareigojimus dėl konkurencingo darbo užmokesčio, kokybiškų darbo vietų standartų ir papildomų garantijų darbuotojams nuoseklaus diegimo ir pažangos stebėsenos.

2025 m. siekiant pritraukti naujus ir išlaikyti esamus kompetentingus, įsitraukusius, vertę organizacijai ir visuomenei kuriančius darbuotojus, daug dėmesio ir toliau bus skiriama konstruktyviam dialogui su darbuotojais ir juos vienijančiomis profesinėmis sąjungomis dėl psichosocialinės darbo aplinkos gerinimo, darbuotojų emocinės savijautos stebėsenos, įsitraukimo į įstaigos veiklos tobulinimą ir sprendimų paiešką skatinimui, darbo vietų ir priemonių kokybės gerinimui, analitinių įrankių ir dirbtinio intelekto technologijų taikymui kasdieninėje veikloje ir kitų kompetencijų, reikalingų kokybiškiems teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesams užtikrinti, ugdymui.

Seimo kanceliarija, pagal savo kompetenciją užtikrindama Seimo veiklos nepertraukiamumą ir atsižvelgdama į turimus išteklius, taip pat numato nuosekliai gerinti Seimo narių ir jų komandų darbo sąlygas: parengti pasiūlymus dėl Seimo narių politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų konkurencingo atlygio planavimo, apibrėžti Seimo narių ir jų komandų darbo vietos standartus, užtikrinti darbui reikalingų priemonių, informacinių išteklių kokybę ir pažangius įrankius.

Šiam prioritetui įgyvendinti Plane nustatyti šie uždaviniai: „Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas“ ir „Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei“.

4. Investicijos į Seimo kanceliarijos valdomus valstybės mastu naudojamus informacinius išteklius, fizinę ir informacinių technologijų infrastruktūrą diegiant tvarius ir pažangius sprendimus ir stiprinant atsparumą grėsmėms.

Įgyvendinami didelės apimties Teisės aktų informacinės sistemos (toliau – TAIS), Teisės aktų registro (toliau – TAR) modernizavimo projektai sudarys prielaidas dar atviresniam, skaidresniam ir patogesniam valstybės teisėkūros procesui.

2025 m. bus baigtas Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos įvairialypės informacijos saugojimo informacinės sistemos modernizavimas, bus pradedamas vykdyti Lietuvos Respublikos Seimo veiklos informacinės sistemos modernizavimas siekiant racionaliau organizuoti Seimo kanceliarijos ir Seimo darbą bei sudaryti galimybę, atsižvelgiant į situaciją, dirbti mišriuoju (kontaktiniu ir nuotoliniu) būdu.

Pokyčių geopolitinėje erdvėje sukelti kariniai konfliktai, dažnėjantys priešišku Lietuvai šalių hibridinio pobūdžio incidentai suteikė neįkainojamų žinių apie potencialiai pažeidžiamiausias svarbiausių šalies institucijų fizinės ir informacinių technologijų infrastruktūros grandis, galimus išpuolius ir kitas rizikas užtikrinant nenutrūkstamą valstybės funkcijų vykdymą. Siekiant stiprinti Seimo, kaip vienos iš svarbiausių valstybės institucijų, atsparumą grėsmėms, numatoma ir toliau aktyviai dalyvauti kompetentingų šalies institucijų kibernetinio saugumo ir civilinės saugos iniciatyvose ir įgyvendinti nustatytus naujus teisės aktų reikalavimus.

Seimo rūmai ir jų prieigos yra viena pagrindinių valstybės reprezentacinių vietų: Seimo rūmuose, Nepriklausomybės aikštėje ir Seimo rūmų Didžiajame kieme nuolat vyksta Seimo kanceliarijos ir socialinių partnerių organizuojami renginiai (minėjimai, susitikimai). 2025 m. numatoma pradėti teritorijos aplink Seimo rūmus remonto darbus, siekiant sukurti patrauklią ir valstybės bei visuomenės poreikius atitinkančią miesto erdvę. Taip pat numatoma atlikti būtinus Seimo rūmų ir jų prieigų tvarkybos ir inžinerinių sistemų remonto darbus, siekiant kuo daugiau Lietuvos pirmininkavimo Europos Sąjungos Tarybai parlamentiniu matmeniu renginių organizuoti Seimo rūmuose ir kuo plačiau reprezentuoti Seimą kaip instituciją ir Lietuvos parlamentarizmo tradicijas.

Įgyvendinant Seimo atvirumo ir prieinamumo visoms visuomenės grupėms principą, pagal gautą finansavimą bus atliekami numatyti Seimo rūmų pritaikymo asmenims su judėjimo negalia projekte numatyti darbai, taip pat, atsižvelgiant į rekomendacijas ir gerąją patirtį, asmenims su negalia vis labiau bus pritaikoma Seimo veiklos informacinė aplinka.

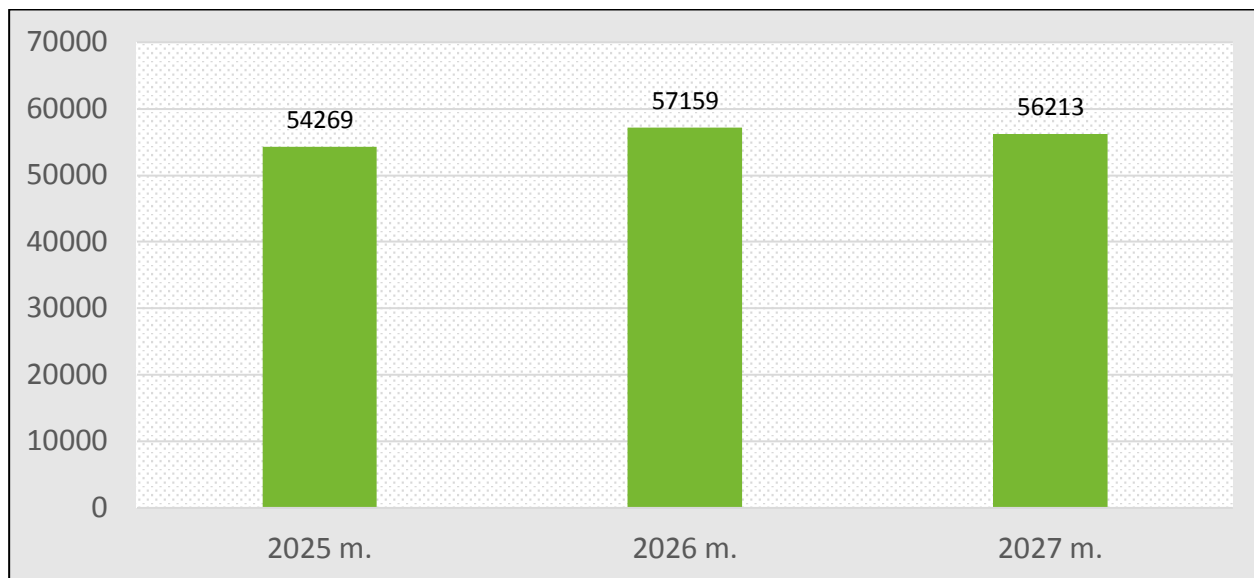
Šiam prioritetui įgyvendinti Plane nustatyti šie uždaviniai: „Užtikrinti tvarią fizinę ir informacinių technologijų infrastruktūrą ir aplinką Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir visuomenei“ ir „Gerinti visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą“.

IV SKYRIUS PROGRAMOS

Seimo kanceliarijos veikla apima daug įvairialypių funkcijų: teisėkūros, parlamentinės kontrolės procesų organizavimą ir aptarnavimą, asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimą, renginių organizavimą, visuomenės informavimą apie Seimo veiklą, tinkamų darbo sąlygų Seimo nariams sudarymą ir jų aprūpinimą ekspertiniais, informaciniais, finansiniais ir kitais ištekliais, pagalbą įgyvendinant parlamentinės diplomatijos priemones, plėtojant ryšius su užsienio valstybių parlamentais, tarptautinėmis parlamentinėmis ir kitomis organizacijomis.

Atkreiptinas dėmesys į tai, kad poveikį Seimo kanceliarijos veiklos planavimo procesui ir suplanuotų veiklų įgyvendinimui dažnai daro tokie išoriniai veiksniai, kaip besikeičiantys politiniai prioritetai ir kitos valstybės valdymo politikos aplinkybės, taip pat Seimo kanceliarijos statusas valstybės strateginio valdymo sistemoje.

Siekdama veiklos tikslų, Seimo kanceliarija vykdo vieną tęstinę programą – Seimo kanceliarijos valdymo programą.

1 grafikas. Seimo kanceliarijos valdymo programos 2025–2027 metų asignavimai (tūkst. eurų)

**1 valstybės veiklos sritis „Valstybės valdymas, regioninė politika ir viešasis administravimas“
1.1 programa „Seimo kanceliarijos valdymo programa“**

Seimo kanceliarijos valdymo programa siekiama sudaryti sąlygas Seimui įgyvendinti Lietuvos Respublikos Konstitucijoje nustatytas Seimo funkcijas, t. y. užtikrinti Seimo nariams Konstitucijoje, Lietuvos Respublikos Seimo statute, įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytas veiklos garantijas, sudaryti sąlygas rengti, svarstyti ir priimti teisės aktus, įgyvendinti vykdomosios valdžios ir kitų valstybės institucijų (išskyrus teismus) parlamentinę kontrolę, stiprinti institucijos informacinius ir komunikacinius ryšius, plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą, sudaryti tinkamas darbo sąlygas Seimo Pirmininkui, Seimo Pirmininko pavaduotojams, Seimo komitetų ir komisijų pirmininkams, frakcijų seniūnams, kitiems Seimo nariams ir Seimo padaliniais, Seimo delegacijoms, Seimo kanceliarijos darbuotojams, Seimo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojams. Tęstinei veiklai vykdyti plane nustatyti uždaviniai (2 grafikas).

Įgyvendinant uždavinį „Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas“, organizuojami ir aptarnaujami teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesai, teikiamos informacinės ir ekspertinės paslaugos Seimo teisėkūros proceso dalyviams, užtikrinami išteklių Seimo statuto nuostatomis, susijusioms su Seimo narių parlamentinės veiklos vykdymu, įgyvendinti.

Teisėkūros procesas grindžiamas atvirumo, skaidrumo, demokratiškumo principais, todėl Seimo kanceliarija siekia būti atvira visuomenei ir palaikyti su ja kuo glaudesnius ryšius, didindama visuomenės ir suinteresuotų grupių informuotumą ir skatindama jų įsitraukimą į teisėkūros procesą, padėdama piliečiams spręsti įvairiose gyvenimo situacijose jiems iškilusias problemas. Per Seimo nuolatinio atstovo institutą sudaromos sąlygos atstovauti Seimo interesams užsienio valstybėse

(Europos Sąjungoje ir Jungtinėse Amerikos Valstijose): stiprinti ir plėtoti dvišalį tarpparlamentinį bendradarbiavimą ir užtikrinti efektyvų ir operatyvų keitimąsi informacija.

Seimo kanceliarija taip pat užtikrina nepertraukiamą TAR veikimą; atsižvelgdama į valstybei svarbius įvykius, ekstremaliąsias situacijas, TAR duomenų teikėjams sudaro sąlygas teikti oficialiai skelbti teisės aktus ir po darbo valandų ar poilsio, įskaitant švenčių, dienomis.

Įgyvendinant uždavinį „Stiprinti Seimo ir Seimo kanceliarijos tarptautinį ir abipusiškai naudingą bendradarbiavimą“, pagal kompetenciją užtikrinamas Seimo tarptautinių ryšių tęstinumas, sudaromos sąlygos dirbti Seimo vadovybei, Seimo delegacijoms tarptautinėse organizacijose ir asamblėjose, tarpparlamentinių ryšių grupėms, organizuojami tarptautiniai renginiai, Seimo narių vizitai užsienyje, susitikimai su užsienio valstybių, tarptautinių organizacijų oficialiais asmenimis, prireikus šie renginiai ar susitikimai aprūpinami trūkstantomis vertimo paslaugomis, mokami narystės tarptautinėse organizacijose mokesčiai, dengiamos Seimo narių ir juos lydinių Seimo kanceliarijos darbuotojų komandiruočių išlaidos. Seimo kanceliarija dalyvauja Tarpparlamentinėje Europos Sąjungos informacijos mainų sistemoje (IPEX) ir kartu su kitais Europos Sąjungos valstybių narių nacionaliniais parlamentais lygiomis dalimis pagal nacionalinių parlamentų bendrojo finansavimo susitarimą prisideda prie IPEX informacijos pareigūno, taip pat Europos Sąjungos parlamentų Sąjungos reikalų komitetų konferencijos (COSAC) sekretoriato nuolatinio nario išlaikymo bendrojo finansavimo. Seimo kanceliarija taip pat dalyvauja Europos parlamentinių tyrimų ir dokumentų centro (ECPRD), Tarptautinės bibliotekų asociacijų ir institucijų federacijos (IFLA) parlamentinių bibliotekų sekcijos veikloje, parlamentų partnerystės projekto INTER PARES bei kitose iniciatyvose, taip pat stiprina tinklaveiką su kitų šalių parlamentų administracijomis.

Įgyvendinant uždavinį „Gerinti visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą“, didinamas visuomenės informuotumas, rengiama ir įvairiomis žiniasklaidos priemonėmis (Seimo interneto svetainėje, administruojamose socialinių tinklų Seimo paskyroje, per Seimo televiziją) viešinama patikima ir tiksli informacija apie Seimo, Seimo padalinių ir Seimo kanceliarijos darbą, įgyvendinamos įvairios socialinės iniciatyvos. Seimo kanceliarijoje pagal kompetenciją nagrinėjami asmenų prašymai ir skundai, organizuojami susitikimai su Seimo nariais.

Įgyvendinant uždavinį „Puoselėti Lietuvos valstybingumo, parlamentarizmo tradicijas ir demokratijos vertybes“, organizuojami Lietuvos valstybei reikšmingų datų minėjimai, parodos, konferencijos, forumai, apskritojo stalo diskusijos, kiti renginiai, minimos istorinių įvykių, žymių visuomenės veikėjų jubiliejinės sukaktys, daug dėmesio skiriama tikslinių grupių, ypač jaunimo, edukacijai, organizuojant viktorinas, forumus, susitikimus, gyvasias pamokas. 2025 m. bus minimi Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo 35-metis, euro įvedimo Lietuvoje 10-metis, Lietuvių draugijos nukentėjusiems dėl karo šelpti įkūrimo 110-osios metinės, Mikalojaus

Konstantino Čiurlionio 150-osios gimimo metinės ir lėktuvo „ANBO“ sukonstravimo 100-metis; 2026 m. – Žemaičių vyskupo Motiejaus Kazimiero Valančiaus 225-osios gimimo metinės, Lietuvos radijo 100-metis, Lietuvos Helsinkio grupės įkūrimo 50-osios metinės, Lietuvos laisvės gynimo 35-metis, visuotinės Lietuvos gyventojų apklausos (plebiscito) 35-metis, atkurtos Lietuvos Nepriklausomybės tarptautinio pripažinimo ir diplomatinių santykių atnaujinimo (užmezgimo) 35-metis, Lietuvos įstojimo į Jungtinių Tautų Organizaciją ir UNESCO 35-metis; 2027 m. – Oskaro Milašiaus 150-osios gimimo metinės, Palaimintojo arkivyskupo Jurgio Matulaičio 100-osios mirties metinės ir Lietuvos Respublikos ir Šventojo Sosto konkordato ratifikavimo 100-metis, Nepalūžusių moterų Dalios Grinkevičiūtės, Lidijos Meškaitytės ir Liūnės Sutemos 100-osios gimimo metinės, 1992 metų Lietuvos Respublikos Konstitucijos 35-metis, referendumo „Dėl buvusios SSRS kariuomenės, dabar priklausančios Rusijos Federacijai, besąlygiško ir neatidėliotino išvedimo iš Lietuvos Respublikos teritorijos 1992 m. ir padarytos žalos Lietuvai atlyginimo“ 35-metis, pirmo viešo nesankcionuoto Lietuvos laisvės lygos organizuoto mitingo nusikalstamam Ribentropo–Molotovo paktui ir jo slaptiesiems protokolams pasmerkti prie Adomo Mickevičiaus paminklo, Vilniuje, 40-metis.

Įgyvendinant šį uždavinį, finansuojamos leidinių, susijusių su Seimo veikla, parlamentarizmo istorijos įamžinimu, leidybos, atminimo lentų, atributikos, suvenyrų įsigijimo išlaidos, iš programos lėšų mokama Laisvės premija ir Valstybės Nepriklausomybės stipendija.

Įgyvendinant uždavinį „Užtikrinti tvarią fizinę ir informacinių technologijų infrastruktūrą ir aplinką Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir visuomenei“, prižiūrimi Seimo kanceliarijos valdomi pastatai, aplinka ir teritorija aplink Seimo rūmus, eksploatuojami infrastruktūros objektai, valstybės informacinės sistemos, techninė infrastruktūra, modernizuojamos valstybės informacinės sistemos, teikiamos transporto paslaugos, apmokamos reprezentacinės išlaidos, kanceliarinių prekių, ūkinio inventoriaus, kito materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos.

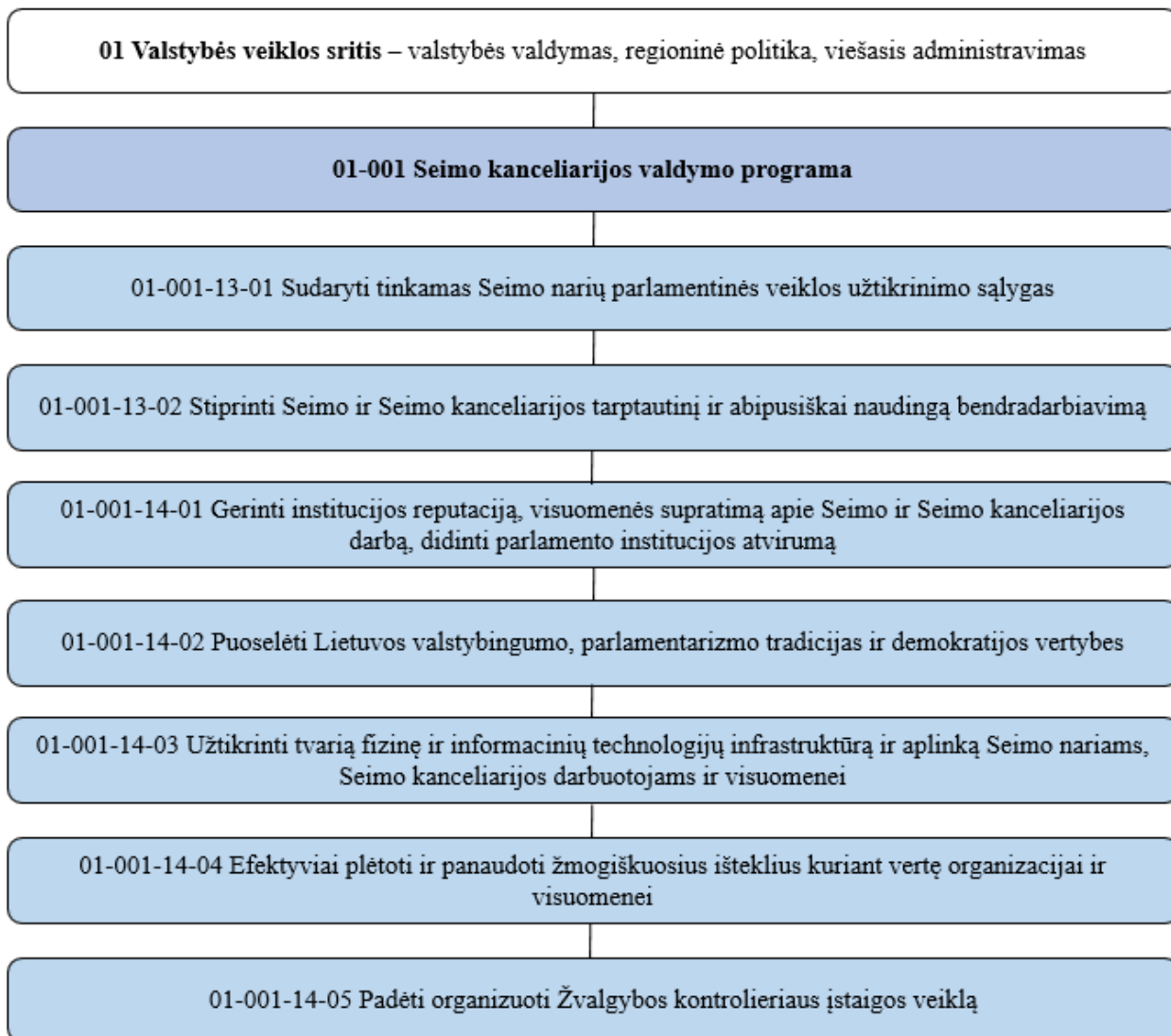
Įgyvendinant uždavinį „Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei“, Seimo nariams, Seimo politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojams, Seimo kanceliarijos darbuotojams mokamas darbo užmokestis, su juo susiję mokesčiai, finansuojamas Seimo kanceliarijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atsižvelgiant į finansines galimybes įgyvendinamos kitos papildomos skatinimo priemonės.

Seimo kanceliarija nuolat skiria dėmesį Seimo kanceliarijos darbuotojų motyvacijos ir gerovės darbe didinimui, darbuotojų įsitraukimo į įstaigos veiklos procesų tobulinimą skatinimui, psichosocialinės darbo aplinkos gerinimui, sudaro jiems sąlygas susipažinti su Lietuvos ir užsienio pažangių organizacijų vadybos, technologijų ir veiklos valdymo patirtimi ir ją perimti.

Taip pat, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarų ir

Lietuvos Laisvės Kovos Sąjūdžio Tarybos 1949 m. vasario 16 d. deklaraciją pasirašiusių asmenų statuso įstatymo nuostatomis, priskirtomis Seimo kanceliarijos kompetencijai, iš programai skirtų lėšų mokamos valstybinės rentos Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarams, jų našliams (našlėms) ir našlaičiams.

2 grafikas. Seimo kanceliarijos valdymo programa ir jos uždaviniai



Programos trukmė – tęstinė.

Programos vykdytojas – Seimo kanceliarija.

Programos koordinatorius – Seimo kancleris Algirdas Stončaitis, tel. (0 5) 209 6022, el. p. algirdas.stončaitis@lrs.lt.

3 lentelė. 2025–2027 metų programos (nurodomas programos numeris ir pavadinimas) uždaviniai, priemonės, asignavimai ir kitos lėšos (tūkst. eurų)

Valstybės veiklos srities, programos, uždavinio, priemonės kodas, požymis	Uždavinio, priemonės pavadinimas	2025 metų asignavimai				Numatomi 2026 metų asignavimai				Numatomi 2027 metų asignavimai				Vyriausybės programos įgyvendinimo plano, NPP ir (arba) nacionalinės plėtros programos elemento kodas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti	
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
01-001-13-01 (T)	Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas	2 971	2 971			3 136	3 136			3 291	3 291			
01-001-13-01-01 (TP)	Organizuoti ir kokybiškai aptarnauti teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesus	121	121			121	121			121	121			
01-001-13-01-02 (TP)	Įgyvendinti Seimo statute įtvirtintas nuostatas, susijusias su Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimu	2 850	2 850			3 015	3 015			3 170	3 170			
01-001-13-02 (T)	Stiprinti Seimo ir Seimo kanceliarijos tarptautinį ir abipusiškai naudingą bendradarbiavimą	2 016	1 944		72	2 559	2 559			2 078	2 078			
01-001-13-02-01 (TP)	Padėti įgyvendinti ilgalaikius Seimo tarptautinio bendradarbiavimo prioritetus, organizuoti tarptautinius renginius ir stiprinti Seimo kanceliarijos tarptautinę tinklaveiką	840	840			1 348	1 348			1 018	1 018			
01-001-13-02-02 (TP)	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos pirmininkavimo Europos Sąjungos Tarybai parlamentiniu matmeniu veiklas	1 176	1 104		72	1 211	1 211			1 060	1 060			
01-001-14-01 (T)	Gerinti institucijos reputaciją, visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą	40	40			40	40			40	40			

Valstybės veiklos srities, programos, uždavinio, priemonės kodas, požymis	Uždavinio, priemonės pavadinimas	2025 metų asignavimai				Numatomi 2026 metų asignavimai				Numatomi 2027 metų asignavimai				Vyriausybės programos įgyvendinimo plano, NPP ir (arba) nacionalinės plėtros programos elemento kodas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti	
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
01-001-14-01-01 (TP)	Kokybiškai aptarnauti į Seimą besikreipiančius asmenis ir užtikrinti efektyvią komunikaciją apie Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklą	40	40			40	40			40	40			
01-001-14-02 (T)	Puoselėti Lietuvos valstybingumo, parlamentarizmo tradicijas ir demokratijos vertybes	370	370			82	82			82	82			
01-001-14-02-01 (TP)	Įgyvendinti Lietuvos valstybingumo ir parlamentarizmo istorijos populiarinimo veiklas	370	370			82	82			82	82			
01-001-14-03 (T)	Užtikrinti tvarią fizinę ir informacinių technologijų infrastruktūrą ir aplinką Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir visuomenei	8 767	4 424		4 343	10 769	4 493		6 276	9 793	4 557		5 236	
01-001-14-03-01 (TP)	Efektyviai valdyti Seimo kanceliarijos turtą, inžinerines, informacines sistemas, aprūpinti Seimo narius ir Seimo kanceliarijos darbuotojus jų darbui reikalingomis priemonėmis (prekėmis) ir paslaugomis	8 767	4 424		4 343	10 769	4 493		6 276	9 793	4 557		5 236	

Valstybės veiklos srities, programos, uždavinio, priemonės kodas, požymis	Uždavinio, priemonės pavadinimas	2025 metų asignavimai				Numatomi 2026 metų asignavimai				Numatomi 2027 metų asignavimai				Vyriausybės programos įgyvendinimo plano, NPP ir (arba) nacionalinės plėtros programos elemento kodas
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti	
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
01-001-14-04 (T)	Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei	40 105	40 105	37 146		40 573	40 573	37 502		40 929	40 929	37 823		
01-001-14-04-01 (TP)	Valdyti Seimo kanceliarijos žmogiškuosius išteklius ir išmokėti priklausantį darbo užmokestį ir kitas išmokas Seimo nariams	37 976	37 976	37 146		38 444	38 444	37 502		38 800	38 800	37 823		
01-001-14-04-02 (TP)	Pervesti valstybines signatarų ir signatarų našlių (našlaičių) rentas	2 129	2 129			2 129	2 129			2 129	2 129			

1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas, iš viso	54 269	49 854	37 146	4 415	57 159	50 883	37 502	6 276	56 213	50 977	37 823	5 236	
iš jo:	54 244	49 844	37 146	4 400	57 134	50 873	37 502	6 261	56 188	50 967	37 823	5 221	
1.1. valstybės biudžeto lėšos													
1.2. bendrojo finansavimo lėšos													
1.3. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos													
1.4. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos	25	10		15	25	10		15	25	10		15	
1.5. dotacijos savivaldybių biudžetams													
2. Kiti šaltiniai (Europos Sąjungos finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos, nurodant atskirus šaltinius)													
Iš viso programos pažangos ir regioninėms pažangos priemonėms finansuoti													
Iš jų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis finansuojamoms pažangos priemonėms													
Iš jų iš kitų šaltinių finansuojamoms pažangos priemonėms													
Iš viso programos tęstinės veiklos ir pervedimų priemonėms finansuoti	54 269	49 854	37 146	4 415	57 159	50 883	37 502	6 276	56 213	50 977	37 823	5 236	
Iš jų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis finansuojamoms tęstinės veiklos ir pervedimų priemonėms	54 269	49 854	37 146	4 415	57 159	50 883	37 502	6 276	56 213	50 977	37 823	5 236	
Iš jų iš kitų šaltinių finansuojamoms tęstinės veiklos ir pervedimų priemonėms													
Iš viso programai finansuoti (1 + 2)	54 269	49 854	37 146	4 415	57 159	50 883	37 502	6 276	56 213	50 977	37 823	5 236	

4 lentelė. Programos uždaviniai, priemonės, stebėsenos rodikliai ir jų reikšmės

Stebėsenos rodiklio kodas	Uždavinių, priemonių, stebėsenos rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Stebėsenos rodiklių reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas (Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, NPP, PP)
		2024 metais	2025 metais	2026 metais	2027 metais	
1	2	3	4	5	6	7
	01-001-13-01 (T) uždavinys Sudaryti tinkamas Seimo narių parlamentinės veiklos užtikrinimo sąlygas					
	01-001-13-01 (T) uždavinio 01-001-13-01-01 (TP) priemonė Organizuoti ir kokybiškai aptarnauti teisėkūros ir parlamentinės kontrolės procesus					
R-01-001-13-01-01-01	Seimo kanceliarijos Teisės departamento pateiktų pastabų dėl teisės aktų projektų atitikties Lietuvos Respublikos Konstitucijai, įstatymams, teisėkūros principams, į kurias buvo atsižvelgta teisėkūros procese, dalis (procentais)	76	78	80	82	
R-01-001-13-01-01-02	Teisės aktų informacinės sistemos ir Teisės aktų registro prieinamumo užtikrinimas (procentais)	99	99	99	99	
	01-001-13-01 (T) uždavinio 01-001-13-01-02 (TP) priemonė Iš valstybės biudžeto atlyginti išlaidas, susijusias su Seimo nario parlamentine veikla					
R-01-001-13-01-02-01	Einamosioms, su Seimo narių parlamentine veikla susijusioms, išlaidoms atlyginti panaudota ataskaitinio laikotarpio valstybės biudžeto asignavimų dalis (procentais)	95	95	95	95	

Stebėsenos rodiklio kodas	Uždavinių, priemonių, stebėsenos rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Stebėsenos rodiklių reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas (Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, NPP, PP)
		2024 metais	2025 metais	2026 metais	2027 metais	
1	2	3	4	5	6	7
	01-001-13-02 (T) uždavinys Stiprinti Seimo ir Seimo kanceliarijos tarptautinį ir abipusiškai naudingą bendradarbiavimą					
	01-001-13-02 (T) uždavinio 01-001-13-02-01 (TP) priemonė Padėti įgyvendinti ilgalaikius Seimo tarptautinio bendradarbiavimo prioritetus, organizuoti tarptautinius renginius ir stiprinti Seimo kanceliarijos tarptautinę tinklaveiką					
P-01-001-13-02-01-01	Politinės iniciatyvos ir aukšto lygmens susitikimai prioritetiniams parlamentinės diplomatinės santykiams stiprinti (vienetais)	3	3	3	5	
P-01-001-13-02-01-02	Seimo kanceliarijos darbuotojų, dalyvaujančių tarptautiniuose parlamentų administracijų gebėjimų stiprinimo ar patirties mainų projektuose, skaičius	20	25	25	30	
	01-001-14-01 (T) uždavinys Gerinti visuomenės supratimą apie Seimo ir Seimo kanceliarijos darbą, didinti parlamento institucijos atvirumą					
	01-001-14-01 (T) uždavinio 01-001-14-01-01 (TP) priemonė Kokybiškai aptarnauti į Seimą besikreipiančius asmenis ir užtikrinti efektyvią komunikaciją apie Seimo ir Seimo kanceliarijos veiklą					
R-01-001-14-02-01-01	Seimo kanceliarijos paskyrų socialiniuose tinkluose lankytojų įsitraukimo lygio didėjimas (visų per metus paskelbtų pranešimų komentarų, paspaudimų, reakcijų ir pasidalijimų skaičiaus pokytis) (procentais)	5	5	5	7	
R-01-001-14-02-01-02	Seimo interneto svetainės turinio pritaikymo socialiai pažeidžiamiems asmenims ir (ar) asmenims su negalia vertinimas (pagal 1–10 balų skalę)	6	8	8	8	

Stebėsenos rodiklio kodas	Uždavinių, priemonių, stebėsenos rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Stebėsenos rodiklių reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas (Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, NPP, PP)
		2024 metais	2025 metais	2026 metais	2027 metais	
1	2	3	4	5	6	7
	01-001-14-02 (T) uždavinys Puoselėti Lietuvos valstybingumo, parlamentarizmo tradicijas ir demokratijos vertybes					
	01-001-14-02 (T) uždavinio 01-001-14-02-01 (TP) priemonė Įgyvendinti Lietuvos valstybingumo ir parlamentarizmo istorijos populiarinimo veikas					
P-01-001-14-02-01-01	Tinkamai surengtų istoriniams Lietuvos valstybingumo ir parlamentarizmo istorijos įvykiams skirtų renginių (minėjimų, apskritųjų stalų, konferencijų, parodų, viktorinų ir kitų renginių) ir parengtų analitinių darbų Lietuvos valstybingumo ir parlamentarizmo temomis skaičius	6	7	7	7	
	01-001-14-03 (T) uždavinys Užtikrinti tvarią fizinę ir informacinių technologijų infrastruktūrą ir aplinką Seimo nariams, Seimo kanceliarijos darbuotojams ir visuomenei					
	01-001-14-03 (T) uždavinio 01-001-14-03-01 (TP) priemonė Efektyviai valdyti Seimo kanceliarijos turta, inžinerines, informacines sistemas, aprūpinti Seimo narius ir Seimo kanceliarijos darbuotojus jų darbui reikalingomis priemonėmis (prekėmis) ir paslaugomis					
R-01-001-14-03-01-01	Informacinių technologijų ir inžinerinių sistemų veikimo užtikrinimas (procentais)	98	99	99	99	
P-01-001-14-03-01-02	Valdymo tobulinimo iniciatyvų įgyvendinimas (procentais)	100	100	100	100	
P-01-001-14-03-01-03	TAIS modernizavimo projekto pažanga (kaupiamaisiais procentais)	10	25	35	50	

Stebėsenos rodiklio kodas	Uždavinių, priemonių, stebėsenos rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Stebėsenos rodiklių reikšmės				Susijęs strateginio planavimo dokumentas (Vyriausybės programos įgyvendinimo planas, NPP, PP)
		2024 metais	2025 metais	2026 metais	2027 metais	
1	2	3	4	5	6	7
	01-001-14-04 (T) uždavinys Efektyviai plėtoti ir panaudoti žmogiškuosius išteklius kuriant vertę organizacijai ir visuomenei					
	01-001-14-04 (T) uždavinio 01-001-14-04-01 (TP) priemonė Valdyti Seimo kanceliarijos žmogiškuosius išteklius ir išmokėti priklausantį darbo užmokestį ir kitas išmokas Seimo nariams					
P-01-001-14-04-01-01	Seimo kanceliarijos darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo veiklose bent 3 kartus per metus, dalis (procentais)	65	70	70	70	
P-01-001-14-04-01-02	Įgyvendintų prasmingų savanorystės principais grindžiamų socialinių iniciatyvų skaičius (vienetais)	3	3	3	3	
R-01-001-14-04-01-04	Seimo kanceliariją kaip darbdavę rekomenduojančių darbuotojų rodiklis (eNPS (angl. <i>employee Net Promoter Score</i>))	35	40	45	45	
	01-001-14-04 (TP) uždavinio 01-001-14-04-02 (TP) priemonė Išmokėti valstybines signatarų, signatarų našlių (našlaičių) rentas					
P-01-001-14-04-02-01	Seimo kanceliarijos įsipareigojimų rentų gavėjams įvykdymas (procentais)	100	100	100	100	

