

PRANEŠIMAS DĖL PRIVATUMO SEIMO SENIŪNŲ SUEIGOS ORGANIZAVIMAS

Šis privatumo pranešimas skirtas Seimo nariams, Seimo kanceliarijos valstybės tarnautojams, Prezidento kanceliarijos valstybės tarnautojams, Vyriausybės kanceliarijos valstybės tarnautojams ir kitiems asmenims, kurių asmens duomenys tvarkomi Seimo kanceliarijoje, kai Seimo kanceliarija vykdo teisės aktais nustatytą pareigą organizuoti Seniūnų sueigos posėdžius.

DUOMENŲ VALDYTOJAS
(Kas tvarko Jūsų duomenis?)

LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA

KODAS 188605295

Gedimino pr. 53, Vilnius

Tel. (8 5) 239 6060 Faks. (8 5) 239 6289

El. p. priim@lrs.lt

Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūno kontaktai:

el. pašto adresas dap@lrs.lt, korespondencijos adresas Gedimino pr. 53, Vilnius

– laišką adresuokite Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūnui.

TIKSLAS
(Kam naudojami Jūsų
duomenys?)

Asmens duomenų tvarkymas atliekamas teisėkūros proceso aptarnavimo ir konsultavimo veikloje siekiant organizuoti Seimo seniūnų sueigos posėdį.

TEISĖTO TVARKYMO SĄLYGA
(Kuo remiantis tvarkomi
Jūsų duomenys?)

Duomenų tvarkymas nurodytais tikslais atliekamas vykdant teisinę prievolę (BDAR 6 str. 1 d. c. punktas), nustatytą;

- Lietuvos Respublikos Seimo statuto 28, 35-37 straipsniuose;
- Įstatymų ir kitų Seimo teisės aktų leidybos, parlamentinės kontrolės ir Seimo priežiūrinės veiklos organizavimo tvarkos apraše, Lietuvos Respublikos Seimo valdybos 2016 m. birželio 29 d. sprendimas Nr. SV-S-1603 „Dėl Įstatymų ir kitų Seimo teisės aktų leidybos, parlamentinės kontrolės ir Seimo priežiūrinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- Prisijungimo prie nuotoliniu būdu elektroninių ryšių priemonėmis organizuojamų Seimo valdybos posėdžių, seniūnų sueigos posėdžių, Seimo struktūrinių padalinių posėdžių ir naudojimosi taip organizuojamų posėdžių informacinėmis sistemomis tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Seimo valdybos 2020 m. gruodžio 21 d. sprendimas Nr. SV-S-14 „Dėl Prisijungimo prie nuotoliniu būdu elektroninių ryšių priemonėmis organizuojamų Seimo valdybos posėdžių, seniūnų sueigos posėdžių, Seimo struktūrinių padalinių posėdžių ir naudojimosi taip organizuojamų posėdžių informacinėmis sistemomis tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos nuostatuose;
- Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos Seimo posėdžių sekretoriato nuostatuose.

ASMENS DUOMENYS
(Kokie Jūsų duomenys
tvarkomi?)

BENDRIEJI DUOMENYS

Asmenį identifikuojantys duomenys: vardas, pavardė.

Kiti duomenys: atstovaujamos organizacijos pavadinimas, pareigos, pastabos ar nuomonės, susijusios su svarstomu klausimu, kiti asmens duomenys, kurie gali būti tvarkomi Seimo sueigos posėdžiui pateiktoje medžiagoje, vaizdo ir balso duomenys Seimo seniūnų sueigos posėdžių transliacijos metu.

DUOMENŲ ŠALTINIS
(Iš kur gaunami Jūsų
duomenys?)

Jūsų asmens duomenis Seimo kanceliarijai teikia Seimo vadovybė, kitos institucijos, teikiančios medžiagą Seimo seniūnų posėdžių metu svarstomiems klausimams.

DUOMENYS BUS TEIKIAMAI
(Kam teiksime Jūsų duomenis?)

DUOMENŲ GAVĖJAI (trečiosios šalys)

Informuojame, kad Seniūnų sueigos posėdžiai yra atviri visuomenės informavimo priemonių atstovams. Seniūnų sueigos posėdžiai yra transliuojami Seimo interneto svetainėje, o Seniūnų sueigos posėdžių vaizdo įrašai skelbiami viešai Seimo valdybos nustatyta tvarka. Seniūnų sueigos posėdžio metu daromas garso įrašas. Seniūnų sueigos posėdžių garso įrašai įrašomi į kompiuterines laikmenas ir teisės aktų nustatyta tvarka perduodami į Seimo archyvą.

Seniūnų sueigos posėdžio pirmininko pasirašytą Seniūnų sueigos posėdžio protokolą (be priedų) Seimo posėdžių sekretoriatas per vieną darbo dieną nuo pasirašymo įkelia į TAIS. Prie Seniūnų sueigos posėdžio protokolo pridedama papildoma medžiaga: Seimo komitetų (komisijų) ir Seimo frakcijų pasiūlymai dėl įstatymų ar kitų Seimo teisės aktų projektų svarstymo Seimo posėdžiuose terminų, pagrindinio ir papildomų komitetų (komisijų) skyrimo, darbo organizavimo, Seimo valdybos, Seniūnų sueigos narių, Seimo narių, Vyriausybės pateikti pasiūlymai ir kita svarstomų klausimų medžiaga.

DUOMENŲ TVARKYTOJAI (kai jie teikia tam tikras paslaugas Seimo kanceliarijai)

Informacinių technologijų įmonės, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų Seimo kanceliarijos informacinių sistemų palaikymą.

TREČIOSIOS VALSTYBĖS (visos ne ES valstybės narės ar ne EEE valstybės)

Asmens duomenų teikimas į trečiąsias valstybes nenumatytas.

SAUGOJIMO LAIKOTARPIS
(Kiek laiko bus saugomi Jūsų duomenys?)

Informuojame, kad Seimo seniūnų sueigos posėdžių protokolai, posėdžių vaizdo ir garso įrašai yra vieši ir saugomi nuolat.

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS
(Kokias turite teises ir kaip jas įgyvendinti?)

Jūs, kaip duomenų subjektas, turite teisę kreiptis į Seimo kanceliariją dėl klausimų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu, t. y. turite šias teises:

- teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą (BDAR 13 ir 14 straipsniai);
- teisę susipažinti su duomenimis (BDAR 15 straipsnis);
- teisę reikalauti ištaisyti duomenis (BDAR 16 straipsnis);
- teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“) (BDAR 17 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;
- teisę apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų.

Prašymai dėl teisių įgyvendinimo Seimo kanceliarijai turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu), taip pat turi būti įmanoma identifikuoti prašymą padavusio asmens bei duomenų subjekto tapatybę. Duomenų subjekto tapatybė nustatoma pagal tapatybę patvirtinantį dokumentą ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį. Teikiant prašymą elektroniniu paštu, prašymas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu. Kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą.

Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkos maloniai prašome kreiptis į duomenų apsaugos pareigūną aukščiau nurodytais kontaktais.

SKUNDŲ TEIKIMAS
(Kam galite pateikti skundą dėl Seimo kanceliarijos veiksmų (neveikimo)?)

Informuojame, kad Jūs turite teisę skusti Seimo kanceliarijos veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skusti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).

Prieš pateikiant skundą atitinkamai institucijai, rekomenduojame susisiekti su Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūnu aukščiau nurodytais kontaktais.

AR PRIVALOTE PATEIKTI
DUOMENIS?

Šių asmens duomenų pateikimas yra teisės aktais numatytas reikalavimas. Seimo kanceliarija negavusi Jūsų asmens duomenų, negalėtų vykdyti teisės aktuose nustatytos pareigos organizuoti Seimo seniūnų sueigos posėdžius.

AUTOMATIZUOTŲ
SPRENDIMŲ
PRIĖMIMAS/PROFILIAVIMAS

Informuojame, kad Jūsų duomenys nebus naudojami automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamiems sprendimams apie Jus priimti. Sprendimų priėmimas tik automatizuotu būdu reiškia, kad sprendimai priimami technologinėmis priemonėmis, taikant algoritmus, be jokio žmogaus įsikišimo. Jeigu Jūsų asmeniniai aspektai vertinami tam, kad būtų padarytos prognozės, net jeigu nebus priimtas joks sprendimas, pvz., jeigu Seimo kanceliarija vertina asmens savybes (amžių, lytį ar tautybę) arba skirsto asmenis į tam tikras kategorijas, tai reiškia, kad asmeniui taikomas profiliavimas.