

PRANEŠIMAS DĖL PRIVATUMO VALSTYBINĖS SIGNATARO RENTOS SKYRIMAS IR MOKĖJIMAS

Šis privatumo pranešimas skirtas asmenims, pateikusiems prašymą Valstybinei signataro rentai gauti ir jos gavėjams, kurių asmens duomenys tvarkomi Seimo kanceliarijoje, kai ji užtikrina Valstybinės signataro rentos skyrimą ir teisingą, tikslų ir savalaikį apskaičiavimą bei išmokėjimą.

DUOMENŲ VALDYTOJAS
(Kas tvarko Jūsų duomenis?)

LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA
KODAS 188605295
Gedimino pr. 53, Vilnius
Tel. (8 5) 239 6060 Faks. (8 5) 239 6289
El. p. priim@lrs.lt

Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūno kontaktai:
el. pašto adresas dap@lrs.lt, korespondencijos adresas Gedimino pr. 53, Vilnius
– laišką adresuokite Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūnui.

TIKSLAS
(Kam naudojami Jūsų duomenys?)

Jūsų asmens duomenys bus naudojami siekiant užtikrinti Valstybinės signataro rentos skyrimą ir teisingą, tikslų ir savalaikį apskaičiavimą bei išmokėjimą.

TEISĖTO TVARKYMO SĄLYGA
(Kuo remiantis tvarkomi Jūsų duomenys?)

Asmens duomenų tvarkymas pirmiau nurodytais tikslais yra atliekamas vykdant teisinę duomenų valdytojo prievolę (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas, 9 straipsnio 2 dalies b punktas), kuri nustatyta:

1. Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarų ir Lietuvos Laisvės Kovos Sąjūdžio Tarybos 1949 m. vasario 16 d. deklaraciją pasirašiusių asmenų statuso įstatyme;
2. Valstybinės signataro rentos skyrimo ir mokėjimo nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003-12-23 nutarimu Nr. 1665 „Dėl valstybinės signataro rentos skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“;
3. Paciento priemokos už kompensuojamuosius vaistinius preparatus ir medicinos pagalbos priemones padengimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019-06-17 nutarimu Nr. 647 „Dėl Paciento priemokos už kompensuojamuosius vaistinius preparatus ir medicinos pagalbos priemones padengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
4. Finansinės apskaitos įstatyme;
5. Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme;
6. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartuose (VSAFAS.)

ASMENS DUOMENYS
(Kokie Jūsų duomenys tvarkomi?)

BENDRIEJI DUOMENYS

Asmenį identifikuojantys duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas ir kiti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento duomenys, kai teikiama jo kopija asmeniui identifikuoti.

Kiti duomenys: 1. informacija apie šeiminę padėtį (jeigu kreipiasi mirusio signataro našlys); 2. informacija apie draudžiamąsias pajamas; 3. kontaktiniai duomenys; 4. sąskaitos finansų įstaigoje numeris; 5. skolos, kurias iš rentų išieško antstoliai; 6. duomenys apie dalyvavimą ugdymo programose; 7. kiti asmens duomenys, reikalingi rentų apskaitai.

SPECIALIŲJŲ KATEGORIJŲ DUOMENYS

Duomenys apie sveikatą (jeigu kreipiasi signataro ar signataro našlio, pripažinto ribotai veiksnio, rūpintojas arba jeigu kreipiasi pilnametis našlaitis pripažintas neįgaliuoju iki 18 metų)

DUOMENYS APIE APKALTINAMUOSIUS NUOSPRENDŽIUS IR NUSIKALSTAMAS VEIKAS

Duomenys apie teistumą.

DUOMENŲ ŠALTINIS
(Iš kur gaunami Jūsų
duomenys?)

Informuojame, kad Jūsų duomenis Seimo kanceliarija gaus tiesiogiai iš Jūsų, iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (Sodra), Registrų centro, valstybines pensijas mokančios institucijos ar įstaigos, Informatikos ir ryšių departamento, antstolių.

DUOMENYS BUS TEIKIAMAI
(Kam teiksime Jūsų
duomenis?)

DUOMENŲ GAVĖJAI (trečiosios šalys)

Duomenų gavėjai bus Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Lietuvos Respublikos Vyriausybė, finansines paslaugas teikiančios įstaigos (bankai), Sodra, Registrų centras, antstoliai, teisėsaugos institucijos (teisės aktuose nustatytais atvejais ir kai duomenų teikimas būtinas ir proporcingas teisėtai ir konkrečiais tikslais).

DUOMENŲ TVARKYTOJAI (kai jie teikia tam tikras paslaugas Seimo kanceliarijai)

Informacinių technologijų bendrovės, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų informacinių sistemų kūrimą, tobulinimą ir palaikymą.

TREČIOSIOS VALSTYBĖS (visos ne ES valstybės narės ar ne EEE valstybės)

Asmens duomenų teikimas į trečiąsias valstybes nenumatytas.

SAUGOJIMO LAIKOTARPIS
(Kiek laiko bus saugomi Jūsų
duomenys?)

Informuojame, kad Jūsų asmens duomenys bus saugomi 3 metus po mirties (LR dokumentų ir archyvų įstatymo 13 straipsnio 1 dalis, Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9d. įsakymu Nr. V-100).

DUOMENŲ SUBJEKTŲ
TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS
(Kokias turite teises ir kaip
jas įgyvendinti?)

Jūs, kaip duomenų subjektas, turite teisę kreiptis į Seimo kanceliariją dėl klausimų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu, t. y. turite šias teises:

- teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą (BDAR 13 ir 14 straipsniai);
- teisę susipažinti su duomenimis (BDAR 15 straipsnis);
- teisę reikalauti ištaisyti duomenis (BDAR 16 straipsnis);
- teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“) (BDAR 17 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;
- teisę apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų.

Prašymai dėl teisių įgyvendinimo Seimo kanceliarijai turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu), taip pat turi būti įmanoma identifikuoti prašymą padavusio asmens bei duomenų subjekto tapatybę. Duomenų subjekto tapatybė nustatoma pagal tapatybę patvirtinantį dokumentą ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį. Teikiant prašymą elektroniniu paštu, prašymas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu. Kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą.

Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkos maloniai prašome kreiptis į duomenų apsaugos pareigūną aukščiau nurodytais kontaktais.

SKUNDŲ TEIKIMAS
(Kam galite pateikti skundą
dėl Seimo kanceliarijos
veiksmų (neveikimo)?)

Informuojame, kad Jūs turite teisę skusti Seimo kanceliarijos veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skusti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).

Prieš pateikiant skundą atitinkamai institucijai, rekomenduojame susisiekti su Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūnu aukščiau nurodytais kontaktais.

AR PRIVALOTE PATEIKTI
DUOMENIS?

Informacijos pateikimas yra teisės aktais numatytas reikalavimas. Nepateikus šių duomenų, Seimo kanceliarijai bus sudėtinga arba neįmanoma užtikrinti Valstybinės signataro rentos skyrimą ir teisingą, tikslų ir savalaikį apskaičiavimą bei išmokėjimą.

AUTOMATIZUOTŲ
SPRENDIMŲ
PRIĖMIMAS/PROFILIAVIMAS

Informuojame, kad Jūsų duomenys nebus naudojami automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamiems sprendimams apie Jus priimti. Sprendimų priėmimas tik automatizuotu būdu reiškia, kad sprendimai priimami technologinėmis priemonėmis, taikant algoritmus, be jokio žmogaus įsikišimo. Jeigu Jūsų asmeniniai aspektai vertinami tam, kad būtų padarytos prognozės, net jeigu nebus priimtas joks sprendimas, pvz., jeigu Seimo kanceliarija vertina asmens savybes (amžių, lytį ar tautybę) arba skirsto asmenis į tam tikras kategorijas, tai reiškia, kad asmeniui taikomas profiliavimas.