

PRANEŠIMAS DĖL PRIVATUMO SUTARČIŲ (VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ) ADMINISTRAVIMAS IR VYKDYMAS

Šis privatumo pranešimas skirtas asmenims, su kuriais sudaromos sutartys, įgaliotiems asmenims, asmenims, atsakingiems už sutarties administravimą ir vykdymą, kai jų asmens duomenis Seimo kanceliarija tvarko viešųjų pirkimų būdu sudarytų sutarčių administravimo ir vykdymo tikslu.

DUOMENŲ VALDYTOJAS
(Kas tvarko Jūsų duomenis?)

LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA
KODAS 188605295
Gedimino pr. 53, Vilnius
Tel. (8 5) 239 6060 Faks. (8 5) 239 6289
El. p. priim@lrs.lt

Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūno kontaktai:
el. pašto adresas dap@lrs.lt, korespondencijos adresas Gedimino pr. 53, Vilnius
– laišką adresuokite Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūnui.

TIKSLAS
(Kam naudojami Jūsų
duomenys?)

Jūsų duomenis Seimo kanceliarija naudos administruodama ir vykdydama viešųjų pirkimų būdu sudarytas sutartis.

TEISĖTO TVARKYMO SĄLYGA
(Kuo remiantis tvarkomi
Jūsų duomenys?)

Jūsų (Europos Parlamento nario) asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR¹ 6 straipsnio 1 dalies b punktu, kai tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis esate Jūs, arba siekiant imtis veiksmų Jūsų prašymu prieš sudarant sutartį.

Jūsų asmens duomenys taip pat tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktu, kai tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė, kuri nustatyta:

- Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje;
- Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos apraše, patvirtintame Seimo kanclerio 2015 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. 400-ĮVK-104 „Dėl Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos Seimo rūmų vidaus tvarkos apraše, patvirtintame Seimo kanclerio 2022 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. 400-ĮVK-145 „Dėl Lietuvos Respublikos Seimo rūmų vidaus tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ASMENS DUOMENYS
(Kokie Jūsų duomenys
tvarkomi?)

BENDRIEJI DUOMENYS

Asmenį identifikuojantys duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas ar gimimo data (pastarieji duomenys naudojami, jei vykdant sutartį Jums reikia patekti į Seimo rūmus ar įvažiavimo į Seimo rūmų teritoriją).

Kiti duomenys: darbovietės duomenys, pareigos, kontaktiniai duomenys, sutarties šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami sutarties vykdymo metu.

DUOMENŲ ŠALTINIS
(Iš kur gaunami Jūsų
duomenys?)

Sutarties šalys.

DUOMENYS BUS TEIKIAMAI
(Kam teiksime Jūsų
duomenis?)

DUOMENŲ GAVĖJAI (trečiosios šalys)

Duomenys teikiami Viešųjų pirkimų tarnybai bei skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, taip pat duomenys būtų teikiami, kai dėl tokių duomenų kreiptųsi kiti duomenų valdytojai, pavyzdžiui, teisėsaugos institucijos,

¹ 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)

teismai ir kt. (teisės aktuose nustatytais atvejais ir kai asmens duomenų teikimas būtinas ir proporcingas teisėtai ir konkrečiais tikslais).

DUOMENŲ TVARKYTOJAI (kai jie teikia tam tikras paslaugas Seimo kanceliarijai)

Informacinių technologijų įmonės, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų Seimo kanceliarijos informacinių sistemų palaikymą.

TREČIOSIOS VALSTYBĖS (visos ne ES valstybės narės ar ne EEE valstybės)

Asmenų duomenų teikimas į trečiąsias valstybes nenumatytas.

SAUGOJIMO LAIKOTARPIS
(Kiek laiko bus saugomi Jūsų duomenys?)

Informuojame, kad Seimo kanceliarijos viešųjų pirkimų sutarčių duomenys saugomi 10 metų (pasibaigus sutarčiai) ir tai reglamentuoja Seimo kanceliarijos dokumentacijos plano 23.33E punktas. Vienkartiniai leidimai, tikslu asmeniui pateikti į Seimo kanceliarijos valdomas patalpas, saugomi sutarties galiojimo laikotarpiu. Sutarties šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami sutarties vykdymo metu paprastai saugomi sutarties galiojimo laikotarpiu, jei Seimo kanceliarijos dokumentacijos plane nėra nurodytas ilgesnis saugojimo terminas.

Šie terminai gali būti pratęsti, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS
(Kokias turite teises ir kaip jas įgyvendinti?)

Jūs, kaip duomenų subjektas, turite teisę kreiptis į Seimo kanceliariją dėl klausimų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu, t. y. turite šias teises:

- teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą (BDAR 13 ir 14 straipsniai);
- teisę susipažinti su duomenimis (BDAR 15 straipsnis);
- teisę reikalauti ištaisyti duomenis (BDAR 16 straipsnis);
- teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“) (BDAR 17 straipsnis).

Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;

- teisę apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų.

Prašymai dėl teisių įgyvendinimo Seimo kanceliarijai turi būti pateikti raštu (įskaitant ir elektroniniu formatu), taip pat turi būti įmanoma identifikuoti prašymą padavusio asmens bei duomenų subjekto tapatybę. Duomenų subjekto tapatybė nustatoma pagal tapatybę patvirtinantį dokumentą ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį. Teikiant prašymą elektroniniu paštu, prašymas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu. Kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą.

Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkos maloniai prašome kreiptis į duomenų apsaugos pareigūną aukščiau nurodytais kontaktais.

SKUNDŲ TEIKIMAS
(Kam galite pateikti skundą dėl Seimo kanceliarijos veiksmų (neveikimo)?)

Informuojame, kad Jūs turite teisę skųsti Seimo kanceliarijos veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skųsti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).

Prieš pateikiant skundą atitinkamai institucijai, rekomenduojame susisiekti su Seimo kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūnu aukščiau nurodytais kontaktais.

AR PRIVALOTE PATEIKTI DUOMENIS?

Šių asmens duomenų tvarkymas yra būtinas viešojo pirkimo sutarčiai dėl prekių, paslaugų ar darbų įsigijimo sudarymui, įvykdymui ir apskaitai.

Netvarkant šių asmens duomenų Seimo kanceliarijai gali būti sudėtinga arba neįmanoma įvykdyti jai taikomos teisinės prievolės užtikrinti tinkamą sutarčių vykdymą ir efektyvų lėšų panaudojimą.

AUTOMATIZUOTŲ
SPRENDIMŲ
PRIĖMIMAS/PROFILIAVIMAS

Informuojame, kad Jūsų duomenys nebus naudojami automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamiems sprendimams apie Jus priimti. Sprendimų priėmimas tik automatizuotu būdu reiškia, kad sprendimai priimami technologinėmis priemonėmis, taikant algoritmus, be jokio žmogaus įsikišimo. Jeigu Jūsų asmeniniai aspektai vertinami tam, kad būtų padarytos prognozės, net jeigu nebus priimtas joks sprendimas, pvz., jeigu Seimo kanceliarija vertina asmens savybes (amžių, lytį ar tautybę) arba skirsto asmenis į tam tikras kategorijas, tai reiškia, kad asmeniui taikomas profiliavimas.