



LIUVOS
RESPUBLIKOS
VYRIAUSYBĖS
KANCELIARIJA

Dėl biurokratijos švietimo sistemoje (vidaus administravimo funkcijų įgyvendinimas švietimo įstaigose)

2023 m. sausio 11 d.

Eiga

2022-01

Ugdymo įstaigų vadovai kreipėsi į SMSM ir LRVK dėl vidaus administravimo funkcijų įgyvendinimo

2022-02

ŠMSM inicijuotas susitikimas, kurio metu apsispręsta sukurti darbo grupę prie LRVK

2022-03 - dabar

Išskirtos penkios vadovams aktualios temos
Pasiskirstyta į mažesnes darbo grupes
Identifikuota, kokias papildomai institucijas įtraukti
Darbas teminėse grupelėse

Akcentai

Aktualiausių temų išskyrimas

Viešieji pirkimai

Korupcijos prevencija

Mobingas ir darbo vietų profesinės rizikos vertinimas

Asmens duomenų apsauga (BDAR)

Vidaus kontrolės politikos įgyvendinimas



Įstaigos specifiška

Riboti įstaigos
administraciniai ištekčiai

Lygmenys

Nacionalinis lygmuo
(ministerijos, kitos
nacionalinio lygmens
institucijos)

Savivaldos lygmuo:

- savivaldybių administracijų
švietimo ir kiti skyriai
- LSA

Mokyklų lygmuo:

- Mokyklos administracija
- Mokyklų vadovų
organizacijos

Darbo principai

Išsiaiškinti problematiką

Patikrinti, ar turi būti
keičiami teisės aktai

Tikrinti, ar yra funkcijų,
užduočių dubliavimas

Kokių instrumentų
neišnaudojome ir galime
panaudoti

Darbas teminėse grupelėse,
individualūs pokalbiai

**Sprendimai ir galimybės
(tarpiniai pasiūlymai)**

Teisėkūros kokybės stiprinimas LRVK lygiu

Sustiprintos dalykinės teisės akto vertinimo pažymos komponentės

Vertinama, ar:

- ✓ rengėjų nurodyta problema yra reali ir pagrindžiama duomenimis (prašoma pateikti duomenis)?
- ✓ įvardijama problema yra esminė, o ne antraeilė?
- ✓ jau buvo spręsta ta problema – kas pasiteisino / nepasiteisino; siūlomos problemos sprendimo priemonės ir jos rezultato santykis?
- ✓ bendradarbiauta su suinteresuotais asmenimis / tikslinėmis grupėmis?

- ✓ aiškiai nustatytos funkcijos ir atsakomybės, kas turės įgyvendinti siūlomas priemones?
- ✓ institucijos ir įstaigos, kurioms pavedamos funkcijos, yra (bus) tinkamai pasiruošusios jas įgyvendinti, ar turi (turės) reikalingus tam išteklius? Ar nustatytas įgyvendinimo terminas yra realus, kad visos dalyvaujančios institucijos spėtų pasiruošti?
- ✓ projektu sukuriama reguliavimo našta valstybei, verslui, asmenims? Kokio dydžio? Ar ji proporcinga?

Pasiruošimas įgyvendinti teisės aktą, įgyvendinimas, *ex-post* vertinimas

Pasiruošimas įgyvendinimui

Laikas iki įstatymo ar kito teisės akto įsigaliojimo skiriamas ne tik žemesnio lygmens teisėkūros pokyčiams, bet ir informavimui apie būsimus pokyčius, konsultacijoms ir t.t.

Pavyzdinių dokumentų parengimas

Ne tik centriniu, bet ir bendrai savivaldybių ar bendrai savivaldybės mokymo įstaigų lygiu vs. Kiekviena įstaiga rengia savo unikalius dokumentus

Bendradarbiavimo ir informavimo stiprinimas

Proaktyvumas, esamų įprastų švietimo sektoriui kanalų išnaudojimas, kliūčių esamuose informavimo kanaluose identifikavimas ir informavimo sustiprinimas

Funkcijos įgyvendinimas

Funkcija įgyvendinama tuo lygiu, kuriuo galėtų būti įgyvendinama efektyviausiai (savivaldybių vaidmens stiprinimas)

Mokymai, metodinė medžiaga, gerosios praktikos, adaptuotos sričiai

Medžiagos rinkimas metodinei medžiagai neturėtų tapti iššūkiu

Skaitmeninių įrankių pasitelkimas

Pvz., viešieji pirkimai -> CPO LT, excel formatas.

Korupcijos prevencija

Ištakos

2022 m. sausio 1 d. įsigaliojęs Korupcijos prevencijos įstatymo pataisos, kuriomis siekiama ugdyti antikorupcinį sąmoningumą.

Išsiaiškintos problemos vadovų lygmeniu

Antikorupcinio sąmoningumo lygmuo – kas tai yra skaidrus elgesys; korupcijos aprašymas dokumentuose – kaip tai padaryti, kaip sugalvoti visas situacijas; funkcijos įgyvendinimo resursai.

Veiksmai

- ✓ STT renkama informacija apie įstatymo įgyvendinimą ir įgyvendinimo efektyvumo vertinimas atsižvelgiant į problemas, su kuriomis susiduria švietimo sektorius (atitikmuo *ex-post* vertinimui).
- ✓ ŠMSM formatas temos aptarimui su vadovais ir švietimo skyriais - derinama data, tikslinamos temos pirmam susitikimui, ruošiamasi susitikimų serijai pagal poreikį.
- ✓ Rekomendacijos sektoriui (metodinė pagalba pavyzdžiais iš švietimo sektoriaus) ir esamų priemonių panaudojimas (pvz. pedagogų etikos kodeksas).

Mobingas ir darbo vietų profesinis vertinimas

Ištakos

- ✓ VDI įsakymas
- ✓ Darbuotojų sveikatos ir saugos įstatymas ir iš to išeinantys SADM ir SAM ministrų įsakymai.

Išsiaiškintos problemos vadovų lygmeniu

Žinių apie temą trūkumas; funkcijos įgyvendinimo resursai; referencija į ateities teisėkūros stiprinimą; reikalingos dokumentacijos parengimas.

Veiksmai

- ✓ Funkcijos įgyvendinimo lygmens įsivertinimas (savivaldybė ir mokyklos).
- ✓ ŠMSM formatas temos aptarimui su vadovais ir švietimo skyriais - derinama data bei temos aptarimo aspektai.

Vidaus kontrolė (rizikų valdymo sistema)

Ištakos

2017 m. Valstybės kontrolės atliktas veiklos auditas „Ar sudarytos sąlygos viešojo sektoriaus vidaus kontrolės sistemai efektyviai veikti“: gerosios praktikos – COSO modelio – diegimas viešajame sektoriuje.

Išsiaiškintos problemos vadovų lygmeniu

Vidaus kontrolės prasmė ir nauda; galimas funkcijų dubliavimas.

Veiksmai

- ✓ Susitikimai su vadovais ir savivaldybių atstovais.
- ✓ Išsiaiškina vidaus kontrolės sistemos turėjimo vertė.
- ✓ Planuojama konkrečios situacijos analizė.
- ✓ Rengiamų dokumentų peržiūra.

Duomenų apsauga (DAP, BDAR)

Ištakos

Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, tiesiogiai taikomas nacionalinėje teisėje (ES reguliavimas, negalima improvizacija).

Išsiaiškintos problemos vadovų lygmeniu

Funkcijos įgyvendinimo lygmuo ir resursai; atsakomybė perkamos paslaugos atveju; praktinis reglamentavimo įgyvendinimas.

Veiksmai

- ✓ Siūloma vieną duomenų apsaugos pareigūną turėti kelioms įstaigoms, o mokyklose atlikti duomenų apsaugos priežiūros funkciją (savininko vaidmens stiprinimas).
- ✓ Siūloma įvertinti unifikuoto teisinio reglamentavimo galimybę savivaldybių lygmeniu asmens duomenų saugos užtikrinimo klausimais.
- ✓ Jei reikalinga, mokykloms atnaujinti bazinę informaciją apie duomenų apsaugą: mokinių nuotraukų viešinimas tik su sutikimu; tėvų kontaktų neatskleidimas ir pan.

Viešieji pirkimai

Ištakos

ES ir LT teisinė bazė

Išsiaiškintos problemos vadovų lygmeniu

Funkcijos įgyvendinimo lygmuo ir resursai; praktinis įgyvendinimas.

Veiksmai

2021 m. ir nuo 2023 m. sausio 1 d. įsigaliojusių VPĮ pakeitimų įgyvendinimas:

- ✓ Excel įrankis: jei mokykla per metus perka iki 30 tūkst. Eur, ji vis tiek yra perkančioji organizacija, tačiau informaciją apie pirkimus turi pateikti tik kartą per metus. Informacijos iš buhalterinių sistemų „ištraukimui“ sukurtas Excelio įrankis.
- ✓ CPO LT „apsipirkimo“ platforma.
- ✓ Žodinio pirkimo riba – 5 tūkst. Eur.

Atviri klausimai vėlesnėms diskusijoms

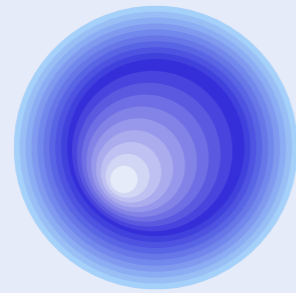
Ar visais lygiais padarome maksimaliai kiek įmanoma, nepamirštant, kad yra trys lygiai:

- ✓ nacionalinis,
- ✓ savivalda ir
- ✓ ugdymo įstaiga.

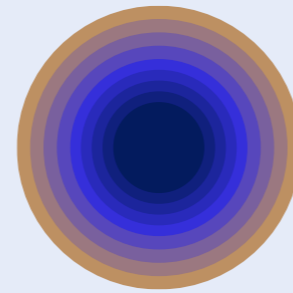
Ar mokykla yra organizacija kaip kitos organizacijos?

Koks yra mokyklos vadovo vaidmuo mokykloje?

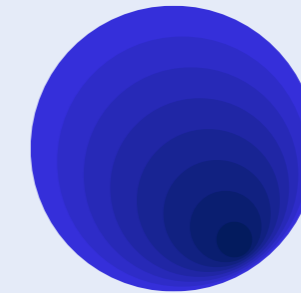
Dėkoju



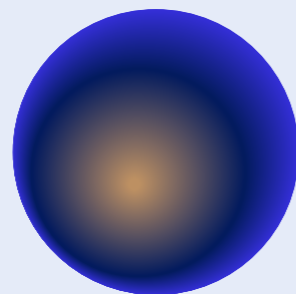
LRVK



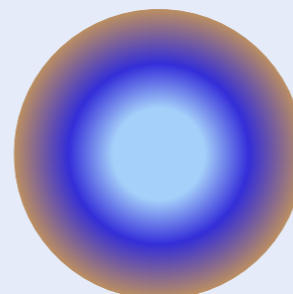
ŠMSM



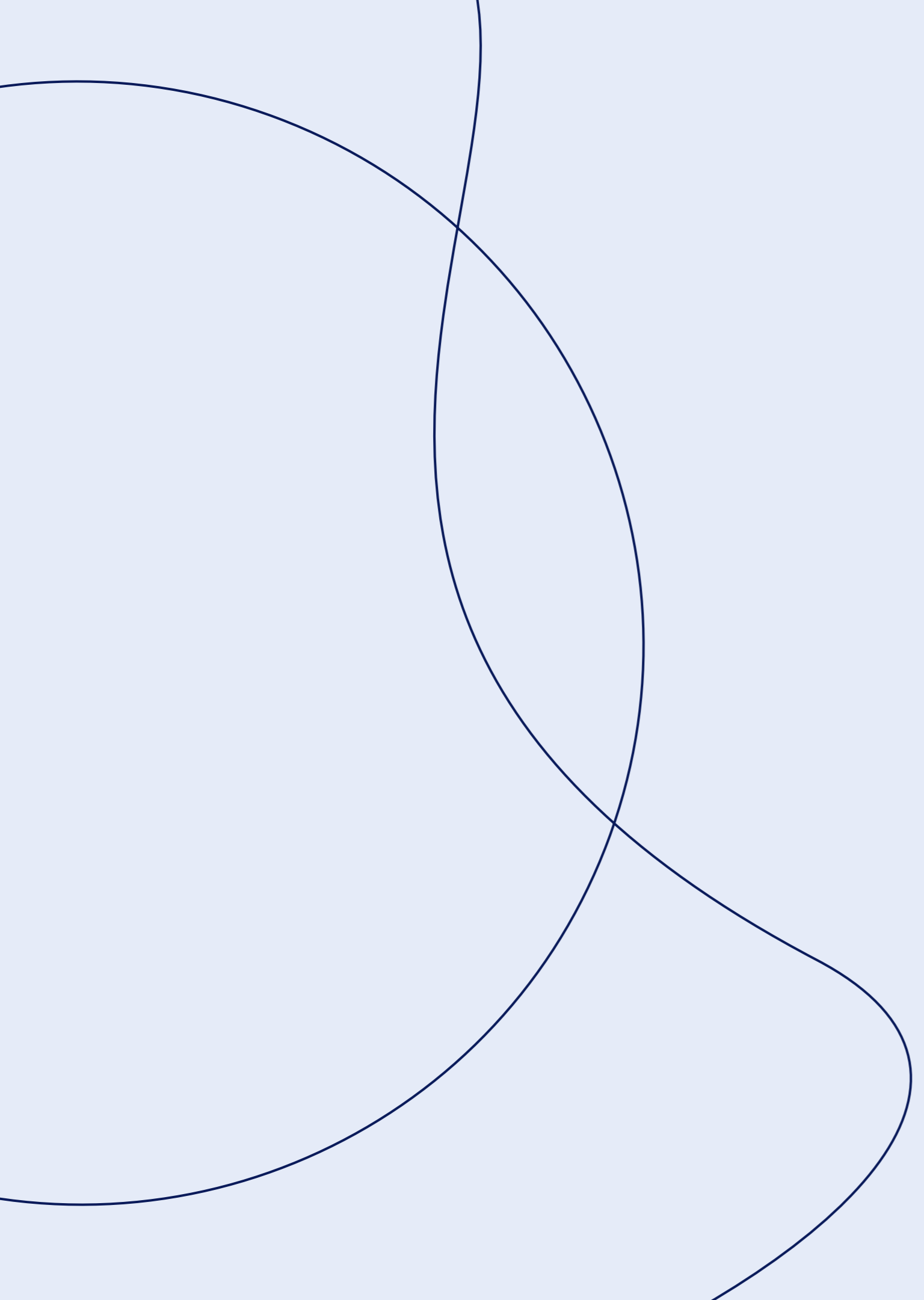
Savivaldybių
atstovams



Mokyklų vadovams



Kitų institucijų
kolegoms: FM, TM,
SAM, SADM, EIM, STT,
VDI, VDAI, VPT, VK,
CPO LT



Ačiū už dėmesį