



## LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Šventaragio g. 2, 01510 Vilnius,

tel.: +370 5 271 7154 / 271 7130,

el. p. bendrasisd@vrm.lt, el. pristatymo dėžutės adresas188601464

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188601464

---

Lietuvos Respublikos Seimo Audito komitetui		Nr.
	Į 2023-09-18	Nr. S-2023-3999
Kopija		
Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijai	Į 2023-09-20	Nr. S-2702

### DĖL VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMO

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija informuoja, kad 2024 m. įgyvendinus valstybės tarnybos pertvarką be kita ko buvo pakeista įstaigų vadovų ir valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo sistema bei numatyta prievolė į pareigas priimamiems įstaigų vadovams, išskyrus politinio (asmeninio) pasitikėjimo pagrindu priimamus įstaigų vadovus, nustatyti siektinus lūkesčius įstaigos vadovo kadencijai ar jos daliai.

[Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo](#) 13 straipsnio 4 dalyje nustatyta, kad su į įstaigos vadovo, išskyrus politinio (asmeninio) pasitikėjimo įstaigos vadovą, pareigas priimamu asmeniu sudaromas susitarimas dėl pagrindinių kadencijos laikotarpio ir (ar) tam tikrų jo etapų veiklos tikslų ir rezultatų. Šį susitarimą su į įstaigos vadovo pareigas priimamu asmeniu sudaro jį į pareigas priimantis asmuo, o kai įstaigos vadovą į pareigas priima kolegiali institucija, – šios institucijos vadovas. Susitarimą su Vyriausybės įstaigų vadovais sudaro Vyriausybės įgaliotas ministras. Susitarimo dėl pagrindinių įstaigos vadovo kadencijos laikotarpio ir (ar) tam tikrų jo etapų veiklos tikslų ir rezultatų turinio reikalavimus, sudarymo ir keitimo, atitikties pasiektiems tikslams ir rezultatams vertinimo tvarką nustato Vyriausybė. Šio susitarimo įgyvendinimas, pasiekti rezultatai vertinami įstaigos vadovo tarnybinės veiklos vertinimo metu, taip pat skiriant jį antrai kadencijai. [Susitarimo dėl pagrindinių įstaigos vadovo kadencijos laikotarpio ir \(ar\) tam tikrų jo etapų veiklos tikslų ir rezultatų sudarymo tvarkos aprašas](#) yra patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1176 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo įgyvendinimo“.

Pagal [Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos ir biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo](#) (toliau – Aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. sausio 3 d. nutarimu Nr. 6 „Dėl Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos ir biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 12.2 papunktį tiesioginis vadovas valstybės tarnautojo kasmetinio tarnybinės veiklos vertinimo pokalbio metu su valstybės tarnautoju arba darbuotojo kasmetinio veiklos vertinimo pokalbio metu su darbuotoju atsižvelgdamas į įstaigos struktūriniam padaliniiui nustatytas užduotis, įstaigos strateginio veiklos plano programų tikslus, uždavinius ar priemones ir įstaigos metinio veiklos plano priemones, įvertinęs valstybės tarnautojo arba darbuotojo pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, aptaria valstybės tarnautojo tarnybinės

veiklos arba darbuotojo veiklos lūkesčius einamaisiais metais, taip pat *pagrindinius einamųjų metų tarnybinės veiklos arba veiklos lūkesčius, kuriuos nusprendžiama aprašyti Motyvuoto pasiūlymo formos I skyriaus „Pasiiekti veiklos ar tarnybinės veiklos rezultatai“ skiltyje „Pagrindiniai einamųjų metų veiklos ar tarnybinės veiklos lūkesčiai“*, taip pat aptaria Aprašo 2 priede nustatytus veiklos ar tarnybinės veiklos rezultatų vertinimo kriterijus.

Atsižvelgdami į tai, manome, kad tuo atveju, kai įstaigos vadovą ar valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmens mato būtinybę įstaigos vadovui ar valstybės tarnautojui nustatyti lūkesčius, susijusius su įstaigos viešųjų pirkimų tikslų pasiekimu, jis tą gali padaryti atitinkamai įstaigos vadovo susitarime dėl pagrindinių jo kadencijos laikotarpio ir (ar) tam tikrų jo etapų veiklos tikslų ir rezultatų arba valstybės tarnautojo tiesioginio vadovo motyvuotame pasiūlyme.

Vidaus reikalų viceministras (-ė)